

# بسم الله الرحمن الرحيم



شماره مناقصه : ۱۱۰-۱۴۰۴

## اسناد مناقصه:

« فاکبرداری، تهیه و اجرای پایدارسازی گود و بتن مگر  
پروژه سافتمان بانک کارآفرین – شعبه کاشان »

**کارفرما : شرکت ابنیه گستر کارآفرین**

مهرماه ۱۴۰۴

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## فهرست

قسمت اول: شرایط واسناد مناقصه.....	۳
• مبلغ و چگونگی ارائه تضمین شرکت در مناقصه.....	۵
• محل دریافت و مهلت تحویل اسناد .....	۶
• محتویات پاکتهای پیشنهادی.....	۷
• معیارهای ارزیابی کیفی.....	۹
• شرایط عمومی مناقصه.....	۱۵
قسمت دوم: موافقتنامه.....	۱۸
قسمت سوم: شرایط عمومی پیمان.....	۲۶
قسمت چهارم: شرایط خصوصی پیمان.....	۲۷
قسمت پنجم : ضوابط ودستورالعمل الزامات ایمنی و HSE.....	۳۰
قسمت ششم : نقشه های اجرایی .....	۳۶
قسمت هفتم : نمونه فرم های صورتمجلس تحویل موقت و قطعی پروژه.....	۴۵
قسمت هشتم : اطلاعیه ها و پیوست ها ( پیوست های ۱ - ۱۱).....	۴۹

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت اول : شرایط و اسناد مناقصه

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## بسمه تعالی

شرکت ابنیه گسترکارآفرین در نظر دارد نسبت به اجرای خاکبرداری، پایدارسازی گود و اجرای بتن مگر شعبه بانک کارآفرین – شهر کاشان اقدام نماید. امید است با توجه به اهمیت و حساسیت این امر پیمانکاری واجد صلاحیت متعهد، مجرب و توانمند پا به این عرصه بگذارد.

لذا از شرکت‌های ساختمانی که متقاضی شرکت در مناقصه می باشند تقاضا می‌شود مدارک پیوست را با دقت تکمیل و بصورت جلد شده تحویل واحد پشتیبانی داده و رسید دریافت دارند.

۱- شماره مناقصه: ۱۱۰-۱۴۰۴

۲- نوع مناقصه: مناقصه عمومی دو مرحله‌ای.

۳- نام دستگاه مناقصه‌گزار: شرکت ابنیه گستر کارآفرین .

۴- نشانی دستگاه مناقصه‌گزار: تهران – زعفرانیه – میدان اعجازی – خیابان بهزادی – پلاک ۵۳ – طبقه اول

۵- مناقصه‌گر (پیشنهاد دهنده): شخص حقوقی است که اسناد مناقصه را دریافت و در مناقصه شرکت می‌کند.

۶- ارزیابی کیفی: فرآیندی است که در آن به منظور رقابت صحیح تر و تسهیل در فرایند ارزیابی، کمیته فنی و بازرگانی و کمیسیون مناقصه نسبت به پایش و بررسی دقیقتر پیشنهادهای قیمت پیمانکاران اقدام خواهد کرد.

۷- ارزیابی شکلی: عبارت است از بررسی کامل بودن اسناد مناقصه و امضای آن‌ها و غیر مشروط و خوانا بودن پیشنهاد قیمت.

۸- موضوع مناقصه (شرح کار): « خاکبرداری و تهیه، حمل و اجرای سازه نگهبان جهت پایدارسازی دیواره گود، اجرای بتن مگر بانک کارآفرین – شعبه شهر کاشان» به انضمام مفاد شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ تکمیل شده سازمان برنامه و بودجه، مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی و نشریات منتشره در حوزه کارهای عمومی ساختمانی و راهسازی از طرف سازمان بودجه و برنامه کشور و استانداردهای فنی، نقشه ها و مشخصات پیوست.

۹- محل احداث پروژه: شهر کاشان.

۱۰- مدت اجرای قرارداد : مدت ۷۵ روز تقویمی .

تبصره: در صورت بروز تاخیر غیر مجاز در شروع یا انجام کار از طرف برنده مناقصه مطابق شرایط عمومی پیمان عمل می‌شود یا روزانه ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (دویست و پنجاه میلیون ریال) برای هر روز هر کدام بیشتر است؛ از مطالبات برنده کسر می‌گردد.

۱۱- بهای این پروژه مشمول هیچ گونه ضریب تعدیل نمی‌باشد.

۱۲- سایر شرایط:

۱۲-۱ تامین نیروی فنی و دارای مهارت جهت انجام موضوع واگذاری بر عهده برنده مناقصه می‌باشد و وی ملزم به رعایت قانون کار و بیمه سازمان تامین اجتماعی و قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض سازمان مالیاتی کشور جمهوری اسلامی

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

- ایران و نکات ایمنی حین انجام کار در مورد کارگران خود می‌باشد. بدیهی است کلیه مسئولیت های قانونی در این خصوص به عهده برنده مناقصه می‌باشد. (استفاده از اتباع غیر ایرانی در پروژه ممنوع می‌باشد)
- تبصره ۱: برنده مناقصه متعهد است خود و نیروهایش را در اجرای کلیه عملیات موضوع قرارداد بیمه نموده و اصول فنی و ایمنی مرتبط با اجرای پروژه (آیین نامه حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی و مبحث دوازدهم مقررات ملی ساختمان) را رعایت نمایند. بدیهی است در صورت بروز هر گونه حادثه و خسارت مالی و جانی، کلیه مسئولیت های مربوطه به عهده و هزینه برنده مناقصه می‌باشد و مناقصه‌گزار هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.
- تبصره ۲: برنده مناقصه موظف است نسبت به برقراری بیمه تمام خطر پروژه و بیمه مسئولیت مدنی برای پرسنل پیمانکار و شاغل در کارگاه به نحو مناسب اقدام نماید.
- تبصره ۳: تامین نیروی انسانی، تهیه و تدارک کلیه مصالح، ابزار کار، ماشین آلات و به طور کلی تمامی لوازم و وسایل ضروری برای اجرای عملیات اجرایی و هزینه های مستقیم و غیر مستقیم مربوطه بر عهده و هزینه برنده مناقصه می‌باشد.
- ۱۳- برنده مناقصه حق واگذاری کل یا قسمتی از موضوع قرارداد را به غیر ندارد. پرداخت کلیه کسورات قانونی برعهده برنده مناقصه می‌باشد.
- ۱۴- اسناد مناقصه :
- الف: اسناد مناقصه شامل نقشه‌ها، کلیات مناقصه، پاکت‌ها الف، ب، ج، فرم های ارزیابی کیفی و فنی و فرم های ارائه شده می‌باشد.
- ب: پیوست‌های مربوطه به انضمام موافقتنامه و برآورد و ....
- ۱۵- مبلغ و چگونگی ارائه تضمین شرکت در مناقصه:
- ۱-۱۵- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (شش میلیارد ریال) - فقط به صورت ضمانت نامه بانکی تذکر: لازم است فرم ضمانتنامه مربوطه طبق نمونه پیوست شماره ۱ (بر اساس آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوب ۱۳۹۴/۰۹/۲۲) اسناد مناقصه تهیه و ارائه گردد.
- ۲-۱۵- نوع تضمین و چگونگی ارائه آن:
- جهت شرکت در مناقصه کلیه شرکت کنندگان بایستی مبلغ فوق را به صورت:
- الف) ضمانتنامه بنام شرکت ابنیه گستر کارآفرین (با مدت اعتبار اولیه ۳ ماه مطابق پیوست شماره یک از تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد و قابل تمدید بنا به درخواست شرکت ابنیه گستر کارآفرین برای یک مدت ۳ ماهه دیگر به ضمیمه اسناد فراخوان عمومی واگذاری ارائه نماید). - ضمانت نامه کلیه بانکها به غیر از بانک کارآفرین مورد تایید می‌باشد -
- ب) اصل فیش واریز وجه نقد به حساب شبا شماره IR71-0530-0000-0050-0324-3366-08 بانک کارآفرین شعبه زعفرانیه به نام شرکت ابنیه گستر کارآفرین.
- ۱۶- محل دریافت و مهلت زمان دریافت و تحویل اسناد :
- ۱-۱۶- مهلت و محل دریافت اسناد مناقصه :

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

از روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۳ لغایت روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۳ - محل شرکت ابنیه گسترکارآفرین واقع در زعفرانیه، میدان اعجازی، خیابان بهزادی، پلاک ۵۳، طبقه اول، معاونت پشتیبانی.

۲-۱۶- زمان و محل تحویل پیشنهادهای:

تا ساعت ۱۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۶ - محل شرکت ابنیه گسترکارآفرین واقع در زعفرانیه، میدان اعجازی، خیابان بهزادی، پلاک ۵۳، طبقه اول، معاونت پشتیبانی.

۱۷- هریک از مناقصه گران که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند؛ حداکثر تا ۲ روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نمایند.

۱۸- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار به تمامی مناقصه گران اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ۱۹- محتویات پاکتهای پیشنهادی:

پیشنهادهای باید در سه پاکت جداگانه لاک و مهر شده (الف) و (ب) و (ج) به شرح زیر گذارده شود :

۱-۱۹- پاکت الف (پاکت تضمین) باید حاوی مدارک زیر باشد: محتوی تضمین شرکت در مناقصه بشرح بند ۱۵ شرایط مناقصه حاضر.

۲-۱۹- پاکت ب باید حاوی مدارک زیر باشد:

۱- تصویر اسناد مناقصه که عبارت «قرائت شده و مورد قبول است» در ذیل کلیه صفحات آن درج به همراه نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی، برآورد و مشخصات فنی و خصوصی و موافقتنامه، فهرست مقادیر و قیمت های واحد برآوردی کار (این دستورالعملها در مواردی که از فهرست بهای پایه استفاده می شود، همان شرح کلیات و سرفصل های فهرست پایه مربوطه خواهد بود) به همراه ۱۱ پیوست (به غیر از پیوست ۲) به مهر و امضا مجاز پیشنهاد دهنده رسیده باشد. (تمامی اسناد مناقصه، نقشه ها و برآورد مهر و امضا شود)

۲- فرم تکمیل شده مشخصات اعضای هیئت مدیره، مدیر عامل و بازرسین شرکت (پیشنهاد دهنده) و امضاء و ممهور نمودن فرم تعهد نامه مربوط به عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ (اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل و بازرسین نایبستی از کارکنان دولت باشند) و تکمیل فرم خود اظهاری.

۳- تصویر اساسنامه و اظهارنامه ثبتی شرکت که بایستی برابر اصل و یا مهمور به مهر الکترونیکی اداره ثبت شرکت ها شده باشد. آگهی تاسیس و تصویر آخرین آگهی ثبت تغییرات شرکت در روزنامه رسمی (صاحبان امضا مجاز).

۴- در صورتی که مبلغ پیشنهادی با توجه به مبلغ پایه مناقصه، مشمول آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی مصوب ۱۳۹۰/۲/۲۶ ت ۳۹۰۳۹ ک مورخ ۸۸/۰۲/۰۹ هیأت وزیران گردد، ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده مطابق ماده ۲ آیین نامه فوق الذکر الزامیست (گزارش تایید شده حسابرسی).

۵- ارائه سوابق کار و رزومه کاری به همراه تصویر مدارک مثبت شامل: قرارداد امضا شده طرفین، روکش صورت وضعیت قطعی تایید شده توسط کارفرما، صورتجلسه تحویل موقت و قطعی تایید شده مشاور یا کارفرما، لایحه تاخیرات تایید شده، صورتجلسه رفع نقص، جدول صورت وضعیت های موقت شامل مبلغ تایید شده دوره کارکرد مشاور و کارفرما، رضایت نامه حسن انجام کار و تعهدات از کارفرمایان قبلی مشابه موضوع مناقصه. مطابق ردیف های جدول شماره ۱ تا ۶ ارائه صورتحساب بانکی و آخرین اظهارنامه مالیاتی تایید شده مناقصه گر که نشان دهنده وضعیت مالی پیشنهاد دهنده باشد.

۷- تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل و اعضای هیات مدیره و سهامداران.

۸- تصویر گواهی ارزش افزوده دارای اعتبار.

۹- چارت سازمانی به همراه نفرات مستقر در شرکت به همراه سوابق کاری جهت ارزیابی توان فنی و اجرایی به همراه لیست بیمه افراد در یکسال گذشته

۱۰- ارائه لیست تجهیزات تحت مالکیت شرکت جهت ارزیابی تجهیزات و ماشین آلات

۱۱- ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده الزامی است.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ۱-۲-۲۰- معیارهای ارزیابی کیفی :

### ۱-۱-۲-۲۰- نحوه امتیاز دهی

- در صورت اخذ امتیاز ارزیابی کیفی بالای نمره ۶۰ پیشنهاد قیمت (پاکت ج) بازگشایی و در مناقصه شرکت و بررسی نهایی خواهد گردید.
- نحوه امتیاز گذاری و کسب نمره در ارزیابی کیفی مطابق ردیف های جداول شماره ۱ الی ۶ خواهد بود .

جدول شماره ۱- معیارهای ارزیابی کیفی

ردیف	عنوان معیار ارزیابی	وزن معیار امتیاز (ai)	امتیاز	توضیحات
۱	سابقه اجرایی مرتبط و توان تخصصی کارکنان کلیدی و نیرو انسانی (تجربه)	۴۰		(مطابق امتیاز بندی جدول شماره ۲ و ۳)
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوءپیشینه حرفه‌ای	۱۰		(مطابق توضیحات جدول شماره ۲)
۳	توان مالی (قدرت مالی و پشتیبانی)	۲۰		(مطابق امتیاز بندی جدول شماره ۴)
۴	توان تجهیزات و ماشین آلات	۲۰		(مطابق امتیاز بندی جدول شماره ۵)
۵	توان فنی و برنامه‌ریزی	۱۰		(مطابق امتیاز بندی جدول شماره ۶)
جمع امتیاز ها		۱۰۰		

### ۲-۱-۲-۲۰-\*\*توضیح مهم: ستون امتیازها در کلیه جداول توسط مناقصه گزار تکمیل می‌گردد.

$$\text{امتیاز معیار ارزیابی} * = \frac{\sum a_i b_i}{100}$$

ai : وزن معیار ارزیابی

bi : امتیاز کسب شده در معیار ارزیابی که با توجه به اسناد ارائه شده توسط کارفرما مشخص می‌شود. (۱-۱۰۰)  
(تصاویر فوق می‌بایست خوانا باشد در صورت ناخوانا یا مخدوش بودن امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت.)

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



۳-۱-۲-۲۰- نحوه اخذ امتیاز در ردیف سابقه اجرایی مرتبط : احراز حداکثر امتیاز در صورتی است که ۴ کار مشابه (اجرای پایدارسازی گود با عمق تا ۱۰ متر) با موضوع مناقصه یا بالاتر در زمان مناسب با رضایت کارفرما (حسن سابقه) و با مبلغ نزدیک به مبلغ مناقصه یا بیشتر توسط پیمانکار به اتمام رسیده باشد. تصویر موافقت نامه، اسناد تحویل موقت، قطعی، صورتجلسه لایحه تاخیرات تایید شده توسط کارفرما در "پاکت ب" ارائه گردد. کارهای مشابه به تناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره ۲ - شرح و مشخصات کارهای مشابه انجام شده (۵ سال گذشته) - ۲۰ امتیاز

ردیف	شرح پروژه	مبلغ پیمان (میلیارد ریال)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مدت تاخیر	درصد پیشرفت	مبلغ صورت وضعیت قطعی (میلیارد ریال)	امتیاز
۱								۵
۲								۵
۳								۵
۴								۵
۵								
۶								

توضیحات: در صورت ارائه حسن سابقه جهت ۴ ردیف جدول بالا، حداکثر امتیاز در ردیف ۲ جدول شمار یک اخذ می گردد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۴-۱-۲-۲۰- نحوه اخذ امتیاز در ردیف کارکنان کلیدی: در صورت وجود حداقل دو نفر در ردیف ۱ و ۲ با مدرک فوق لیسانس و سابقه ۱۵ سال به بالا (هر نفر ۳ امتیاز) و در هر یک از ردیف های ۳ تا ۹ با مدرک لیسانس و سابقه ۱۰ سال (حداکثر ۲ امتیاز به ازای هر نفر) اخذ خواهد گردید. در صورت ارائه اسناد و اعداد کمتر از موارد فوق به تناسب امتیاز بندی خواهد گردید.

- تصویر مدارک تحصیلی، سوابق کاری و وجود نام ایشان در لیست بیمه شرکت الزامی است.

جدول شماره ۳ - توان تخصصی کارکنان کلیدی و نیرو انسانی - ۲۰ امتیاز

ردیف	کارکنان کلیدی	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	سابقه کار (سال)	امتیاز
۱	مدیر پروژه				۳
۲	رئیس کارگاه				۳
۳	کارشناس عمران				۲
۴	کارشناس ژئو تکنیک				۲
۵	کارشناس دفتر فنی				۲
۶	کارشناس کنترل پروژه				۲
۷	فورمن حفاری و گود برداری				۲
۸	مدیر مالی و پشتیبانی				۲
۹	کارشناس مالی و پشتیبانی				۲

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۵-۱-۲-۲۰- نحوه اخذ امتیاز در ردیف قدرت مالی و پشتیبانی: در صورت وجود صورت وضعیت دوره در پروژه‌های قبلی و جاری تا ۱۵۰ میلیارد ریال در هر ردیف ۵ امتیاز و در صورت داشتن ۴ پروژه با مشخصات مذکور حداکثر امتیاز اخذ می‌گردد. پروژه‌هایی با مبلغ پایین‌تر، به تناسب امتیاز دریافت خواهند نمود. (حداکثر امتیاز ۲۰ می‌باشد).

جدول شماره ۴ - جدول بررسی توان مالی و پشتیبانی - ۲۰ امتیاز

ردیف	شرح پروژه	مبلغ متوسط دوره صورت وضعیت (میلیارد ریال)	تعداد	امتیاز
۱		۸۰		۵
۲		۷۰		۴
۳		۶۰		۳
۴		۵۰		۲
۵		۴۰ و کمتر		۱

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۶-۱-۲۰- نحوه اخذ امتیاز در ردیف توان تجهیزات و ماشین آلات: در صورت ارائه لیست ماشین آلات (سند مالکیت یا قرارداد اجاره) به تعداد درخواستی مطابق جدول امتیاز لازم اخذ خواهد گردید.

جدول شماره ۵ - توان تجهیزات و ماشین آلاتی - حداکثر ۲۰ امتیاز

ردیف	شرح ماشین آلات	حداقل تعداد نیاز		تعداد موجود		حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
		تملیکی	استیجاری	تملیکی	استیجاری		
۱	بیل مکانیکی	۲	۳			۶	
۲	کمپرسی	۳	۵			۴	
۳	دیزل ژنراتور 100kwa	۱	۱			۳	
۴	کمپرسور باد	۱	۱			۲	
۵	دستگاه شاتکریت خشک	۱	۲			۲	
۶	دوربین نقشه برداری توتال	۱	۱			۱	
۷	دستگاه جوشکاری رکتیفایر	۲	۲			۲	

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ۷-۱-۲-۲۰- نحوه اخذ امتیاز در ردیف توان فنی و برنامه ریزی: در صورت ارائه ۲ عدد برنامه و گزارش در هریک

از ردیف های فوق حداکثر امتیاز اخذ خواهد گردید.

جدول شماره ۶ - توان فنی و برنامه ریزی: ۱۰ امتیاز

ردیف	شرح ماشین آلات	حداکثر امتیاز	توضیحات	امتیاز
۱	برنامه زمان بندی اجرای پروژه	۲	ارائه با نرم افزار MSP	
۲	روش اجرای پروژه	۴	ترتیب اجرای پروژه/ روش تهیه اسناد و مدارک/ توزیع نیروی انسانی در تخصص مرتبط/ روش فعالیت ها و تجهیزات اجرایی و توضیح در مورد روش اجرایی پیمانکار	
۳	روش ایجاد ایمنی در کارگاه	۲	ارائه مستندات HSE PLAN	
۴	گزارش بازدید از سایت و نحوه تجهیز کارگاه	۲	ارائه مستندات	

## ۳-۲۰- پاکت ج (پاکت قیمت):

پاکت قیمت باید حاوی اطلاعات و مدارک ذیل باشد :

بهای کل انجام عملیات موضوع مناقصه بر طبق فرم پیشنهاد قیمت پیوست شماره (۲) که مناقصه گر می بایست فرم پیشنهادی را تکمیل و ارائه نماید، ضمناً تمامی فعالیت های فرم پیشنهادی به یک مناقصه گر واگذار می گردد. تذکر ۱: مبلغ پیشنهادی می بایست با در نظر گرفتن مسیرهای رفت و آمد، شرایط منطقه ای، کلیه ضرایب و با بازدید از محل پروژه باشد.

تذکر ۲: مبلغ کل باید به حروف نوشته شود در صورتی که پیشنهادی فاقد قیمت به حروف باشد مردود است.

تذکر ۳: پیشنهادها نباید به صورت درصدی از تخفیف یا اضافه بر برآورد اولیه تسلیم گردد.

تذکر ۴: بایستی برای مجموع کار تنها یک مبلغ پیشنهاد گردد.

تذکر ۵: جدول آنالیز بهای کامل قیمت پیشنهاد شده هر ردیف در پاکت ج به همراه برگه پیشنهاد قیمت ارائه گردد .

تذکر ۶: پیوست شماره ۲ و جدول آنالیز بهای قیمت پیشنهاد شده فقط در پاکت ج قرار داده شوند و از قراردادن فرم های مذکور در دیگر پاکت ها خودداری نمایید.

۲۱- اسناد و مدارک میبایست داخل پاکت ها مربوطه الف، ب و ج قرارداد شده و مهر و موم گردیده و در نهایت تحویل واحد پشتیبانی شرکت مناقصه گزار گردد.

## ۲۲- شرایط عمومی مناقصه (رد پیشنهادات - اعاده تضمین - سایر شرایط) :

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

- ۱-۲۲- موارد رد پیشنهادات : پیشنهادهایی که به یکی از حالات زیر واصل گردند، توسط کمیسیون مناقصه مورد قبول قرار نگرفته و به مناقصه گران ذیربط اعاده می شوند.
- الف : پیشنهادهایی که مخدوش، مبهم یا مشروط ارائه شده باشد.
- ب: پیشنهادهایی که به نحوی از انحاء، مغایر با مشخصات و سایر شرایط اسناد مناقصه باشند.
- ج - پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازمه خصوصاً فاقد تضمین شرکت در مناقصه (پاکت الف) باشند.
- د: پیشنهادهایی که به صورت ناقص ارائه شده باشند. ( به تشخیص کمیسیون مناقصه)
- هـ: پیشنهادهایی که به علت ضرورت و تجدید یا لغو مناقصه اعاده می شوند.
- ۲-۲۲- موارد اعاده تضمین شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد:
- الف: کلیه موارد مذکور در بند ۱-۲۲.
- ب: تضمین مناقصه گرانی که بر اساس ارزیابی مالی و در مرحله نهائی، برنده مناقصه نشده اند.
- ۳-۲۲- موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد:
- الف: تضمین شرکت در مناقصه آن تعداد از مناقصه گرانی که پس از شروع جلسه بازگشایی پاکت ها، از ادامه مناقصه صرف نظر نمایند.
- ب: تضمین شرکت در مناقصه برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد ظرف مهلت مقرر در این شرایط.
- ج: تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم و سوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عنداللزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد مانند ردیف ب.
- ۴-۲۲- سایر شرایط عمومی :
- ۱-۲۲-۴- هیچ یک از پیشنهاد دهندگان مجاز به ارائه بیش از یک پیشنهاد نمی باشد و در غیر این صورت وفق بند ۱-۲۲ رفتار خواهد شد.
- ۲-۲۲-۴- مناقصه گران نبایستی مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی (پیوست شماره ۳) باشند.
- ۳-۲۲-۴- برنده مناقصه جهت انعقاد قرارداد بایستی یک فقره ضمانتنامه بانکی بابت تضمین تعهدات معادل ۵٪ مبلغ کل قرارداد و در مهلت مقرر به نماینده مناقصه گزار تسلیم نماید.
- ۴-۲۲-۴- ضمانتنامه بانکی مربوطه می بایست توسط یکی از بانک ها مورد قبول مناقصه گزار و بصورت غیرمشروط - غیر قابل انتقال - قابل تمدید و بنا به نظر نماینده مناقصه گزار صادر و از تاریخ صدور حداقل به مدت یک سال معتبر باشد.
- ۵-۲۲-۴- مواردی که تضمین انجام تعهدات ارائه شده توسط پیمانکار وفق آخرین مصوبات هیأت وزیران و مورد تأیید کارفرما نباشد، حکم عدم تحویل تضمین انجام تعهدات محسوب شده و طبق بند ۳-۱۸ عمل خواهد شد.
- ۶-۲۲-۴- طبق قرارداد تاخیرات و جرائم ناشی از اجرای قرارداد به مرحله اجرا گذاشته خواهد شد.
- ۷-۲۲-۴- کسورات قانونی قرارداد بر عهده پیمانکار بوده و در زمان پرداخت صورت وضعیت، درصدهای تعیین شده از صورت وضعیت کسر و به حساب مربوطه منظور خواهد شد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۸-۴-۲۲- از هر صورت وضعیت قرارداد ۱۰٪ بعنوان حسن انجام کار کسر که پس از اتمام قرارداد و ارائه مفاسحاسب بیمه و در صورت عدم بدهی مطابق شرایط عمومی پیمان آزاد می‌گردد.

۹-۴-۲۲- پیش پرداخت: ۳۰ درصد مبلغ اولیه پیمان (بر اساس شرایط مندرج در تبصره یک بند پ ماده ۶ آیین نامه تضمین معاملات دولتی مورخ ۹۴/۰۹/۲۲) پیش پرداخت به صورت نقدی و در قبال اخذ ضمانتنامه بانکی معتبر معادل ۱۰۰ درصد مبلغ فوق پرداخت خواهد شد.

۱۰-۴-۲۲- برنده مناقصه موظف است قبل از خاکبرداری و هر گونه عملیات حفاری، هماهنگی لازم را از حیث عدم وجود تاسیسات در بخش‌های برق، آب، مخابرات و ... با دستگاه نظارت مربوطه انجام و تاییدیه لازم را جهت شروع عملیات اخذ نماید. بدیهی است جبران هر گونه خسارتی بر اثر عملیات اجرایی خارج از تاییدیه، بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۱۱-۴-۲۲- پرداخت صورت وضعیت‌ها بعد از تایید کارفرما، منوط به ارائه فاکتور رسمی و ثبت در سامانه مودیان خواهد بود.

## ۲۳- نحوه گشایش پیشنهادها - چگونگی ارزیابی - نحوه اعلام برنده مناقصه :

۲۳-۱: مراحل گشایش پیشنهادها به ترتیب زیر خواهد بود :

۱-۲۳-۱- تشکیل جلسه کمیسیون مناقصه در زمان و مکان مقرر در این شرایط.

۲-۲۳-۱- تهیه فهرست اسامی پیشنهاد دهندگان.

۳-۲۳-۱- گشودن پاکت الف و کنترل آن.

۴-۲۳-۱- گشودن پاکت ب و کنترل آن.

۵-۲۳-۱- بررسی و ارزیابی امتیاز کیفی مناقصه گران.

۶-۲۳-۱- گشودن پاکتهای قیمت (پاکت ج) در صورت اخذ امتیاز ارزیابی کیفی و فنی بالای ۶۰ و اعلام برنده پس از تصویب در هیأت مدیره شرکت.

۷-۲۳-۱- ارزیابی شرکت کنندگانی که پیشنهاد آنها مورد قبول واقع شده، توسط کمیته فنی و بازرگانی شرکت صورت خواهد گرفت و مناقصه گری که در مجموع حائز امتیاز معیار کیفی و فنی بالای ۶۰ و مناسب ترین پیشنهاد قیمت باشد به عنوان برنده مناقصه تعیین خواهد شد.

۸-۲۳-۱- برنده اول، دوم و سوم مناقصه پس از بررسی‌های فوق‌الذکر توسط کمیسیون مناقصه تعیین و اعلام خواهد شد.

۹-۲۳-۱- تهیه و تنظیم و امضاء صورتجلسه گشایش پیشنهادها با ذکر کلیه موارد توسط کمیسیون مناقصه.

تبصره ۱: پس از تعیین برندگان اول، دوم و سوم مناقصه، تضمین آنان نگهداری و تضمین شرکت در مناقصه سایر مناقصه‌گران به آنان مسترد می‌گردد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ۲۴- مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه:

۲۴-۱- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه می‌باشد. لذا پس از ابلاغ کتبی این شرکت (توسط نماینده شرکت) به برنده مناقصه، وی باید ظرف مدت حداکثر ۵ روز کاری از تاریخ ابلاغ برای تسلیم تضمین انجام تعهدات و امضاء پیمان حاضر شود تا پس از مبادله پیمان، تضمین شرکت در مناقصه برنده اول، دوم و سوم آزاد گردد. در غیر این صورت و چنانچه برنده اول از پیشنهاد خود عدول نماید یا تضمین انجام تعهدات را ارائه ننماید تضمین شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد.

۲۴-۲- در حالت فوق به برنده دوم ابلاغ می‌شود که ظرف مدت فوق‌الاشاره به منظور ارائه تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد حاضر گردد تا تضمین شرکت در مناقصه وی نیز پس از مبادله قرارداد آزاد گردد، بدیهی است در صورت عدول وی از پیشنهاد خود را امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا انعقاد قرارداد تضمین شرکت در مناقصه وی نیز ضبط و ادامه مراحل فوق با نفر سوم انجام خواهد شد.

تبصره: در صورت ضبط تضامین نفرات اول، دوم و سوم مناقصه در صورت تشخیص مناقصه گزار تجدید خواهد شد.

### ۲۵- مراحل تجدید و لغو مناقصه:

الف: موارد تجدید این مناقصه عبارتند از:

۱- کم بودن تعداد مناقصه‌گران از حدنصاب تعیین شده (حداقل ۳ پیشنهاد قیمت در مرحله اول).

۲- امتناع برندگان اول، دوم و سوم مناقصه از انعقاد قرارداد.

۳- پایان مدت اعتبار پیشنهادها.

۴- بالا بودن قیمت‌ها به نحوی که توجیه اقتصادی طرح منتفی گردد.

۲۶- موارد لغو این مناقصه عبارتند از:

۱. نیاز به خدمات موضوع این مناقصه مرتفع شده باشد.

۲. تغییرات زیادی از اسناد مناقصه لازم باشد که موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد.

۳. پیشامدهای غیر متعارف نظیر جنگ - زلزله - سیل و مانند آنها.

۴. تشخیص کمیسیون مناقصه مبنی بر تبانی بین مناقصه‌گران

تبصره: در صورت تجدید و لغو مناقصه حاضر مراتب توسط این شرکت به طرق مقتضی اعلام خواهد شد.

### ۲۷- توضیح و تشریح اسناد:

۲۷-۱- شرکت کنندگان در مناقصه پس از دریافت اسناد هر گونه سوال و نظر خود را درباره مشخصات و شرایط مناقصه و سایر موارد به آدرس تهران - زعفرانیه - میدان اعجازی - خیابان بهزادی - پلاک ۵۳ - طبقه اول ارسال نموده و یا با شماره تلفن ۰۲۱-۲۲۴۱۸۹۹۰، واحد فنی، مهندسی (آقای مهندس چاووشی فر ۰۹۱۲۰۷۲۵۶۴۴) تماس بگیرند.

۲۷-۲- با رعایت بند فوق، در صورت لزوم مناقصه‌گزار، جلسه‌ای را با حضور کلیه شرکت‌کنندگانی که ایراد و ابهاماتی در خصوص چگونگی موضوع و اجرای مناقصه دارند، برگزار می‌نماید.

۲۸- هزینه درج آگهی به همراه تشریفات مناقصه به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



## راهنمای سریع مدارک تحویلی از جانب مناقصه گر

تعداد نسخ	ملاحظات	عنوان مجموعه		ردیف	پاکت تحویلی
		شرح جزئی	شرح اصلی		
یک نسخه اصل	ضمانتنامه بانکی به مبلغ ۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	ضمانتنامه شرکت در مناقصه	ضمانتنامه	۱	الف
یک نسخه اصل	در این مجموعه مناقصه گر موظف است، کلیه صفحات اسناد مناقصه را مهر و امضا کرده و تحت قالب این مجموعه ارائه نماید.	اسناد مناقصه (مهر امضا شده توسط مناقصه گر)	اسناد فنی و هویتی	۲	ب
یک نسخه اصل	اساسنامه، اظهارنامه، آگهی تاسیس، آخرین تغییرات، تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل، هیأت مدیره و سهام داران، تصویر گواهی ارزش افزوده	اسناد حقوقی		۳	
یک نسخه اصل	جداول ۱ تا ۶ و مستندات لازمه جهت امتیاز دهی ارزیابی کیفی، چارت سازمانی، ارائه صورتحساب بانکی و آخرین اظهارنامه مالیاتی تاییدشده	ارائه سوابق کار و رزومه کاری به همراه تصویر مدارک مثبت		۴	
یک نسخه اصل	تکمیل و مهر و امضاء فرم پیوست شماره ۲ به همراه فرم آنالیز بهای کامل قیمت پیشنهاد شده	ارائه برگه پیشنهاد قیمت	پیشنهاد قیمت	۵	ج

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت دوم: موافقتنامه پیمان

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قرارداد

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و مدارک الحاقی آن یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و قرارداد نامیده می‌شود، که از یک طرف شرکت ابنیه گسترکارآفرین با نمایندگی آقای محمدرضا جعفرآقائی (باسمت مدیرعامل و نائب رئیس هیات مدیره) و آقای عماد هاشمی (باسمت عضو هیات مدیره) به نشانی تهران، زعفرانیه، میدان اعجازی، ابتدای خیابان بهزادی، پلاک ۵۳ بعنوان کارفرما و از یک طرف ..... با شماره ثبت ..... شماره شناسه ملی ..... نمایندگی ..... با کدملی ..... ، با سمت مدیر عامل به آدرس ..... کدپستی ..... تلفن: ..... بعنوان پیمانکار مطابق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج گردیده منعقد می‌گردد. طرفین ملزم به اجرای کلیه مفاد این قرارداد می‌باشند.

### ماده یک - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است عملیات گود برداری و پایداری سازی زمینی پروژه به مساحت حدود ۸۵۶ متر مربع به طور کامل شامل حفاری دستی چاه های شمع، خاکبرداری، حمل خاک به گود مجاز و جاگذاری قفسه شمع و تهیه، حمل مصالح، برشکاری، خنک کاری و اجرای قفسه آرماتوربندی شمع‌های سازه نگهبان، تهیه مصالح، حمل، ساخت و مونتاژ خریاها و بارگیری و حمل به پایکار و نصب آنها به همراه کلیه تجهیزات، اجرای بتن شمع‌ها و شناژها و فونداسیون‌های خریا، حفاری دستی فونداسیون، تهیه، حمل و اجرای آرماتور بندی شناژ و فونداسیون خریا و تهیه، حمل و اجرای مش و شاتکریت، انجام خدمات مهندسی و نقشه برداری و تسطیح، کرم بندی، تهیه مصالح و اجرای بتن مگر مطابق نقشه های پایدار سازی پروژه واقع در شهر کاشان خیابان امیر کبیر، چهار راه سلمان، پروژه ساختمان بانک کارآفرین، بر اساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این قرارداد که به رویت پیمانکار رسیده و جزء لاینفک آن تلقی می‌شود.

### ماده دو - اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شمال اسناد و مدارک ضمیمه ذیل است.

الف) موافقتنامه و قرارداد حاضر

ب) شرایط عمومی پیمان. نشریه ۴۳۱۱ بخشنامه دستگاههای اجرایی شماره ۸۴۲/۵۴-۱۰۲/۱۰۸۸-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳

ج) شرایط خصوصی

د) نقشه ها

ه) کلیه دستورکارها و صورتجلسات کارگاهی که در حین اجراء توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌گردد .

و) برنامه زمان بندی کلی

ح) بخشنامه ها ، آیین نامه‌ها ، دستورالعمل های اجرایی و نشریات منتشر شده سازمان برنامه و بودجه مرتبط با موضوع قرارداد

ط) مقررات و آیین نامه HSE

ی) گزارش ژئوتکنیک

**تبصره یک:** هرگاه بین اسناد و مدارک قرارداد تناقضی به وجود آید اولویت با مدارک به ترتیب ردیف های بالا می‌باشد.

### ماده سه - مبلغ قرارداد

۱-۳ مبلغ کل قرارداد با موضوع آن (ماده یک) جمعاً \*\*\*\*\* ریال (\*\*\*\*\*ریال به حروف) است.

۲-۳ مبلغ قرارداد بر اساس جدول زیر محاسبه گردیده است.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

ردیف	شرح	واحد	مقدار	بهای ناخالص واحد (ریال)	مبلغ ناخالص کل (ریال)	توضیحات
۱	حفاری دستی چاه به قطر ۸۰ سانتی متر تا عمق حداکثر ۱۰ متر در (زمین های خاکی با هر نوع سختی) بارگیری خاک حاصل از حفاری و خارج کردن آن از محل حفاری در محدوده مجاز، و آماده سازی چاه برای مراحل بعدی و حمل خاک به گود مجاز، به همراه رگلاژ های لازم به منظور جاگذاری قفسه شمع	متر طول	۲۹۸	*****	*****	کلیه تجهیزات ایمنی، بالابر، کمپرسور و چکش بادی و تجهیزات حفاری و خدمات مهندسی در قیمت واحد در نظر گرفته شده است.
۲	تهیه و حمل، مصالح، برشکاری، خمکاری و نصب قفسه آرماتوربندی شمع های سازه نگهبان در داخل چاه های حفاری شده	کیلوگرم	۴۷۰۵	*****	*****	هزینه مصالح (میلگرد) و جرثقیل و سیم آرماتوربندی در قیمت لحاظ شده است.
۳	تهیه، حمل و اجرای بتن شمع های اعضای قائم و شناژها و فونداسیون های اعضای مایل خرابا	متر مکعب	۵۶	*****	*****	بتن با مقاومت ۲۵C - بتن مگر زیر شناژ و فونداسیون خرابا جزو
۴	تهیه آهن آلات، حمل، برشکاری، جوشکاری و مونتاژ خراباها و بارگیری و حمل به پایکار و نصب آنها به همراه کلیه تجهیزات، ماشین آلات و ابزارهای لازم	کیلوگرم	۷۸۰۴۸	*****	*****	تهیه مصالح آهن آلات و ملزومات (الکترو، هواپرش، جرثقیل، صفحه برش و...) بر عهده پیمانکار می باشد
۵	خاکبرداری و بارگیری خاک حاصل از عملیات خاکی (شامل گودبرداری و پانل برداری) و حمل آن با کامیون یا هر وسیله دیگر تا محل گود تخلیه مجاز شهر کاشان	متر مکعب	۵۹۹۲	*****	*****	متراژ خاکبرداری بر اساس خاک در محل (محاسبه تثویریکال خاک قبل و بعد از عملیات خاکی) محاسبه میگردد و افزایش هزینه بابت تورم و افزایش حجم تعلق نمیگیرد. حفاری محل چاله آسانسور صعوبت تعلق نمیگیرد.
۶	تخریب بتن (مسلح یا غیر مسلح) موجود با وسیله مکانیکی و بارگیری و حمل آن تا مراکز تخلیه مجاز نخاله	متر مکعب	۲	*****	*****	جمع حجمی موارد تخریب شده محاسبه خواهد شد
۷	حفاری دستی محل فونداسیون و شناژ اعضای مایل خرابا	متر مکعب	۲۹	*****	*****	مطابق نقشه ها
۸	تهیه مصالح، حمل و اجرای آرماتوربندی شناژها و فونداسیون اعضای مایل خراباها (شامل برشکاری، خمکاری و ....) (در عمق - ۸ متر)	کیلوگرم	۲۴۴۸	*****	*****	
۹	رگلاژ دستی جداره گودبرداری تهیه، حمل و اجرای مش آرماتوربندی روی دیواره و تهیه مصالح و اجرای شانکریت به ضخامت حدود ۸ سانتی متر	متر مربع	۱۰۳۳	*****	*****	مش با میلگرد نمره ۶ با چشمه ۱۰ سانتی متری
۱۰	خدمات مهندسی و نقشه برداری و پیاده سازی نقاط و کنترل و مانیتورینگ و برداشت احجام خاکبرداری در ابتدا و انتهای (توپوگرافی) - حداقل ۸ پارت	مقطوع	۱	*****	*****	هر مرحله گزارش کار ارائه شود
۱۱	رگلاژ و تسطیح نهایی کف گودبرداری، کرم بندی، تهیه مصالح و اجرای بتن مگر به ضخامت حدود ۱۰ سانتی متر	متر مربع	۸۵۰	*****	*****	مقدار سیمان ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب
جمع کل						

۳-۳ در صورت نیاز به اجرای عملیات خارج از ردیف های جداول پیوست قرارداد، پیمانکار ابتدا میبایست نسبت به اخذ تاییدیه دستورکار و ابلاغ قیمت جدید آن از کارفرما اقدام نموده و پس از آن عملیات اجرایی مذکور را آغاز نماید. بدیهی است در صورت انجام خارج از این چهار چوب هیچ گونه پرداختی در این خصوص به پیمانکار تعلق نمیگیرد .

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۴-۳- به قیمت‌های این قرارداد هیچ‌گونه ضریب تعدیلی و یا اضافه بهایی در قالب ضریب بالاسری، ضریب کار در طبقات، ضریب کار در ارتفاع، ضریب منطقه، ضریب صعوبت، ترافیک، کار در شب و ... تعلق نمی‌گیرد. بدیهی است کلیه ضرایب فوق در قیمت‌های قرارداد لحاظ گردیده است.

۵-۳- در راستای اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده، در صورت ارائه ثبت نام معتبر در نظام مالیات بر ارزش افزوده توسط پیمانکار، پس از تایید هر صورت وضعیت، درصد مالیات و عوارض موضوع قانون مذکور به مبلغ خالص هر صورت وضعیت اضافه و به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۶-۳- در صورت نیاز به دیوی موقت در کارگاه جهت خاکبرداری، تخریب بتن و یا حفاری چاه هیچ گونه اضافه بها و پرداختی بیش از ردیف‌های ذکر شده انجام نمی پذیرد.

۷-۳- بابت هر نوع آیت پیش نیاز که جهت انجام ردیف‌های جدول پیشنهادی قیمت لازم است و در این جدول ذکر شده است، هیچگونه وجهی پرداخت نمی گردد و بدیهی است انجام آن‌ها در تعهدات پیمانکار خواهد بود و پیمانکار تمامی هزینه‌های موثر در اجرای کامل پروژه را که بهره برداری مطلوب طرح را تضمین می‌نماید در جدول پیشنهاد قیمت لحاظ نموده است.

۸-۳- اخذ کلیه مجوزهای لازم جهت حمل نخاله و عبور مرور ماشین آلات سنگین و حفاری و تخلیه در گود مجاز برعهده و هزینه پیمانکار بوده و هزینه‌های آن در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردیده است.

**تبصره دو:** مقادیر قرارداد براساس اسناد و مدارک قرارداد قابل تغییر بوده و تابع ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان خواهد بود.

### ماده چهار - نحوه پرداخت

۱-۴- معادل ۳۰٪ مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت بعد از مبادله قرارداد در ازای ارائه ضمانتنامه بانکی معادل مبلغ پیش پرداخت به پیمانکار پرداخت می‌گردد، ضمانتنامه مذکور پس از استهلاك کامل مبلغ پیش پرداخت مسترد می‌گردد.

۲-۴- پیمانکار موظف است در انتهای هرماه مطابق فرمت مورد تایید کارفرما و ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان نسبت به ارائه صورت وضعیت شامل صورت جلسه احجام، ریز متره، خلاصه متره و روکش مالی مطابق صورتجلسه انجام کار اقدام نماید.

۳-۴- پیمانکار می‌بایست در هنگام ارائه صورت وضعیت احجام عملیات خاکی، جدول احجام، فایل برداشت (AUTOCAD یا civil3d) سطح اولیه و نهایی را به همراه جدول مقاطع خاکبرداری ارائه نماید.

۴-۴- صورت وضعیت‌های موقت و قطعی پس از تایید توسط کارفرما و پس از کسر کسورات، مطابق ماده ۵ قابل پرداخت خواهد بود.

۵-۴- پرداخت صورت وضعیت قطعی، منوط به ارائه مفصاحساب بیمه و از سوی پیمانکار بوده و تا زمان تحویل کارفرما ۲۰ درصد از مبلغ ناخالص صورت وضعیت قطعی را نزد خود نگه خواهد داشت. این مبلغ پس از ارائه مفصاحساب بیمه توسط پیمانکار و تأیید کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

۶-۴- مستهلك کردن پیش پرداخت بر اساس ۳۰٪ از مبلغ هر صورت وضعیت می‌باشد.

### ماده پنج - کسورات، تضمین حسن انجام تعهدات و دوره تضمین :

۱-۵- از مبلغ تایید شده هر صورت وضعیت ۵٪ به عنوان علی الحساب بیمه کسر می گردد. مبلغ مذکور پس از تایید صورت وضعیت قطعی و ارائه مفصاحساب توسط پیمانکار مسترد خواهد شد.

۲-۵- از مبلغ تایید شده هر صورت وضعیت ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار مطابق ماده ۳۵ شرایط عمومی پیمان کسر می‌گردد. که ۵۰٪ اول آن پس از تحویل موقت و تایید صورت وضعیت قطعی مطابق ماده ۴۰ شرایط عمومی پیمان آزاد می‌گردد. ۵۰٪ دوم حسن انجام کار نیز پس از اتمام دوره تضمین و تایید تحویل قطعی مطابق ماده ۴۱ و ۴۲ شرایط عمومی پیمان مسترد خواهد شد.

۳-۵- در هنگام عقد قرارداد، ضمانت نامه حسن انجام تعهدات به میزان ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد با ارائه ضمانت نامه بانکی از پیمانکار اخذ می‌گردد. ضمانتنامه مذکور پس از پایان قرارداد و تحویل موقت مطابق ماده ۳۴ شرایط عمومی پیمان آزاد می‌گردد.

۴-۵- دوره تضمین این قرارداد شش ماه می‌باشد. که پس از تحویل موقت مطابق ماده ۳۹ شرایط عمومی پیمان آغاز و پس از اتمام آن مطابق ماده ۴۱ و ۴۲ شرایط عمومی پیمان قابل آزادسازی می‌باشد.

### ماده شش - مدت قرارداد

مدت قرارداد جمعاً ۷۵ روز تقویمی به شرح ذیل می‌باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۱-۶- در صورت تمدید مدت پیمان و یا افزایش مبلغ پیمان (تا سقف ۲۵٪) هیچ‌گونه پرداختی بابت هزینه‌های مستمر کارگاه (تجهیز کارگاه) صورت نخواهد گرفت. باتوجه به ماهیت کار، پیمانکار اقرار می‌نماید هزینه‌های مربوط به تمدید احتمالی مدت پیمان را در قیمت‌پیشنهادی پیش‌بینی نموده‌است.

۲-۶- تاریخ شروع قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد، صورتجلسه تحویل زمین، پرداخت پیش پرداخت هرکدام زودتر باشد تعیین می‌گردد.

۳-۶- پیمانکار موظف است ۵ روز پس از ابلاغ قرارداد نسبت به ارایه برنامه زمان بندی پیشنهادی خود مطابق مدت پیمان و شرایط کارگاه اقدام نماید. در صورت عدم ارایه، برنامه زمان بندی ابلاغی کارفرما ملاک عمل بررسی و لایحه تاخیرات نهایی می‌باشد.

۴-۶- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۳ روز پس از امضای قرارداد نسبت به اخذ مجوز تردد ماشین آلات خاگرداری از شهرداری کاشان اقدام نماید.

## ماده هفت - تعهدات پیمانکار

۱-۷- پیمانکار موظف است براساس نقشه های ابلاغی در کارگاه با رعایت کلیه استاندارد تحت نظارت کارفرما نسبت به اجرای عملیات موضوع قرارداد اقدام نماید.

۲-۷- تهیه محل اسکان پرسنل، غذای پرسنل و کلیه تجهیزات، ماشین آلات و وسایل مورد نیاز در عملیات برعهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۳-۷- پیمانکار موظف به رعایت کامل قوانین کار و امور اجتماعی و بیمه در کارکنان خود و عدم استفاده از اتباع خارجی و کارگران زیر سن قانونی می‌باشد و هرگونه تبعات ناشی از تعلل در انجام امور مذکور کلاً برعهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۷- پیمانکار اعلام می‌نماید از موقعیت و چگونگی محل کار، وسائل و نحوه دسترسی به آنها، تسهیلات محلی و نیز شرایط و مقتضات کار و تمام عواملی که بنحوی در بهای کار و اجرای صحیح و به موقع آن موثر است آگاهی کامل دارد و هرگونه اعتراضی از سوی پیمانکار در این خصوص فاقد اعتبار است.

۵-۷- پیمانکار بایستی کلیه خدمات تحت این قرارداد را به نحو احسن و با دقت و مراقبت کامل طبق نظر ناظر قرارداد و براساس مفاد و شرایط قرارداد اجرا نماید.

۶-۷- پیمانکار مسئول رفتار و اعمال عوامل مربوط به پرسنل خود می‌باشد.

۷-۷- پیمانکار در طول اجرای قرارداد شخصاً و کاملاً در قبال حفظ و نگهداری تمام مصالح و آهن آلات و ادوات و ابزار متعلق به خود و کارفرما که در اختیار دارد مسئول می‌باشد.

۸-۷- پیمانکار مسئول و پاسخگوی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث (از جمله کارفرما) در خصوص فوت، جرح افراد، صدمات وارده به زیر ساختهای مرتبط به پروژه می‌باشد.

۹-۷- پیمانکار باید تعهدات ناشی از این قرارداد را با بکارگیری بهترین روشها و اصول متداول و براساس استانداردهای اعلام شده توسط نظارت انجام دهد.

۱۰-۷- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه اخذ ردیف پیمان تامین اجتماعی برای قرارداد خویش اقدام نماید.

۱۱-۷- پیمانکار موظف است پس از هماهنگی نماینده کارفرما وظایف و تعهدات خود را به شکلی انجام دهد تا هیچگونه خساراتی به ابنیه، تاسیسات آب، برق گاز وارد نگردد.

۱۲-۷- در صورتیکه پیمانکار از اجرای تعهدات خود منصرف شود و یا تعهدات خود را به صورت نیمه کاره رها کند کارفرما میتواند با اخطار قبلی نسبت به اجرا تعهدات پیمانکار اقدام و هزینه های آن را با احتساب ۳۰٪ بالاسری کسر نماید. بدیهی است در این صورت پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱۳-۷- پیمانکار موظف است قبل از خرید مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه نسبت به اخذ تاییدیه از کارفرما اقدام نماید.

۱۴-۷- رعایت تمامی استاندارد های مربوط به اجرای عملیات بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۵-۷- در صورت تحمیل هرگونه خسارت به اشخاص ثالث، تاسیسات شهری (آب، برق، گاز، مخابرات) امکانات و تجهیزات و ساختمان مربوط توسط عملیات اجرایی، پیمانکار ملزوم می‌باشد نسبت به جبران خسارت اقدام نماید. در صورت عدم انجام آن کارفرما میتواند هزینه انجام جبران خسارت را با احتساب ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت کل پیمانکار کسر نماید.

قرائن شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۷-۱۶- پیمانکار موظف است هنگام ضرورت (برخورد با معارض مختلف یا تشخیص دستگاه نظارت و کارفرما) برنامه‌زمانی تفصیلی را (با تأیید نظارت) به نحوی تجدید نماید که کل مدت پیمان افزایش نیافته و وقفه‌ای در اجرای پروژه حاصل نشود. شایان‌ذکر است هیچ‌گونه پرداختی بابت این تغییرات به پیمانکار انجام نخواهد شد.

۷-۱۷- پیمانکار موظف است محدوده انجام کار را کاملاً تمیز و پاکیزه نگهداری نموده، از ورود خسارات به محوطه اطراف کار جلوگیری نماید.

۷-۱۸- تأمین نیروانسانی و کلیه ماشین آلات و تجهیزات مانند انواع بیل مکانیکی، کامیون، بابکت، کمپرسور، ریکتی‌فایر، سیلوی سیمان به همراه ملحقات، ژنراتور برق به همراه کابل کشی تا محل مصرف تابلو برق و ملحقات، بالابر، چکش بادی و سوخت آنها و اسکان اکیپ اجرایی برعهده پیمانکار می‌باشد.

۷-۱۹- پیمانکار متعهد به انجام کار با همان مبالغ پیشنهادی اولیه خود در صورت افزایش یا کاهش ۲۵ درصدی مطابق ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان احجام کار اولیه می‌باشد.

۷-۲۰- قیمت‌های قرارداد برای انجام کار در عمق مرتبط با گودبرداری ۸- متر می‌باشد و هیچ‌گونه اضافه بهایی به آن تعلق نمی‌گیرد.

۷-۲۱- تهیه وسایل ایمنی مناسب از جمله کفش ایمنی، کلاه، کمربند و سایر وسایل مورد نیاز پرسنل پیمانکار برعهده پیمانکار می‌باشد.

۷-۲۲- در صورت همزمانی فعالیت پیمانکار با سایر پیمانکاران، پیمانکار بایستی حداکثر تعامل را با سایر پیمانکاران مطابق نظر کارفرما و دستگاه نظارت، بعمل آورد تا خللی در انجام عملیات اجرایی پروژه ایجاد نشود.

۷-۲۳- هرگونه مغایرت اجرایی و یا ابهام در مشخصات فنی باید حداقل ۷ روز قبل از اجرا کتباً از مسئولین فنی شرکت یا دستگاه نظارت سوال و رفع ابهام شود. تبعات تعلل در این امر برعهده پیمانکار خواهد بود و بدیهی است پیمانکار به هزینه خود باید خسارات وارده مربوطه را رفع و تأییدیه مسئولین ذیربط را اخذ نماید تا امکان ادامه فعالیت میسر گردد.

۷-۲۴- نظر به نوع پروژه و کاربری آن اسناد، نقشه‌ها و مدارک آن محرمانه تلقی شده و پیمانکار بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما مجاز به ارائه طرح، نقشه‌ها و ... به اشخاص ثالث و هیچ مرجعی نمی‌باشد.

۷-۲۵- پیمانکار از محل کار بازدید و از کم و کیف آن کاملاً مطلع می‌باشد و کلیه نقشه‌ها و مشخصات فنی مربوط به اجرای کار را رویت نموده است و کلیه کارها را طبق نقشه و دستور کارها زیر نظر نظارت بدون عیب و نقص انجام دهد.

۷-۲۶- پیمانکار می‌بایستی در تمام مراحل کار در کارگاه حاضر بوده و در غیاب خود نماینده تام‌الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تأیید کارفرما نیز باشد حضور داشته باشد.

۷-۲۷- پیمانکار متعهد به رعایت دقیق برنامه زمان بندی اجراء عملیات می‌باشد و در صورت هرگونه تأخیر که ناشی از کار پیمانکار باشد کلیه خسارات وارده متوجه وی خواهد بود.

۷-۲۸- پیمانکار حق واگذاری کار به غیر را ندارد و در صورت اثبات چنین سندی کارفرما حق هرگونه اقدام را به هر شکل و به صورت تام‌الاختیار خواهد داشت.

۷-۲۹- تأمین سوخت ماشین آلات و تجهیزات و مخزن سوخت بر عهده هزینه پیمانکار می‌باشد.

۷-۳۰- هزینه‌های ناشی از جابه جایی و حمل چندین باره کلیه ماشین آلات و دستگاه‌های مورد نیاز این پیمان در تعهد پیمانکار می‌باشد.

۷-۳۱- پیمانکار می‌بایستی قبل از گودبرداری پروانه ساختمان را به شهرداری ارائه داده مجوز حمل خاک را از شهرداری دریافت نماید.

۷-۳۲- در صورتی که هنگام عملیات خاکی به موضوعات غیرقابل پیش‌بینی و یا آثار تاریخی برخورد نماید می‌بایستی بلافاصله به کارفرما و نیروهای انتظامی اطلاع دهد.

۷-۳۳- پیمانکار بایستی قبل از شروع عملیات یک نفر را به عنوان سرپرست کارگاه که به صورت دائم در کارگاه حضور دارد به کارفرما معرفی نماید.

۷-۳۴- پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع قرارداد را با استفاده از پرسنل فنی متخصص و کارآزموده، ماشین‌آلات و تجهیزات مناسب و مصالح استاندارد، مطابق با نقشه‌های اجرایی، مشخصات فنی عمومی و خصوصی، دستورالعمل‌های دستگاه نظارت و در چارچوب مقررات ملی ساختمان و آیین‌نامه‌های مربوطه به انجام رساند. مسئولیت کامل ایمنی کارگاه (HSE)، حفاظت از املاک مجاور و تاسیسات موجود بر عهده پیمانکار است.

۷-۳۵- پیمانکار موظف است کلیه خاک‌ها و نخاله‌های حاصل از تخریب را از محل پروژه بارگیری و به خارج از کارگاه حمل نموده و در مکان‌های مورد تأیید مراجع ذی‌صلاح تخلیه نماید. کلیه هزینه‌ها و مسئولیت‌های اخذ مجوزهای لازم برای حمل و تخلیه بر عهده پیمانکار می‌باشد. لازم به ذکر است مبنای محاسبه حجم خاکبرداری، حجم طبیعی خاک در محل (قبل از برداشت) بوده و مواردی مانند تورم خاک، نخاله یا ریزش‌های احتمالی، تأثیری در حجم پرداختی نخواهد داشت.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۳۶-۷- پیمانکار موظف است کلیه خدمات نقشه‌برداری شامل پیاده‌سازی نقاط و کنترل‌های حین اجرا را به انجام رساند. همچنین، پس از اتمام هر مرحله از کار، پیمانکار باید نقشه‌های چون‌ساخت (As-Built) را تهیه و به کارفرما تحویل دهد. ارائه کلیه نتایج آزمایشگاهی مورد نیاز (مانند تست‌های مقاومت بتن، تست جوش) نیز از تعهدات پیمانکار می‌باشد.

۳۷-۷- پیمانکار موظف به ارائه گزارش روزانه و ماهیانه با فرمت تعیین شده توسط کارفرما به نماینده ایشان می‌باشد.

۳۸-۷- تأمین وعده غذایی عوامل کارفرما در وعده های نهار و شام تا حداکثر ۱۲۰ پرس بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۹-۷- حجم تخریب بتن مسلح ابعاد بتن موجود قبل از تخریب می‌باشد و حجم نخاله حاصله ملاک عمل نمی‌باشد.

۴۰-۷- حراست کلیه کارگاه به عهده پیمانکار می‌باشد.

## ماده هشتم - تعهدات کارفرما

۱-۸- کارفرما موظف به تأمین محل برای تجهیز کارگاه پیمانکار می‌باشد.

۲-۸- چنانچه تأخیری به واسطه کارفرما باشد، پیمانکار جریمه‌ای نخواهد پرداخت و نیز مطالبه مبلغی به‌عنوان خسارت را نخواهد داشت و تشخیص این موضوع به عهده کارفرما می‌باشد.

۳-۸- تأمین آب و برق تک فاز موردنیاز کارگاه

۴-۸- کارفرما هیچگونه تعهدی در تأمین نیروهای انسانی، و تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار ایاب و ذهاب، غذا، تخلیه، بارگیری و مواردی از این دست و... ندارد.

## ماده نه - انواع بیمه نامه

### ۱-۹- انواع بیمه نامه های در تعهد پیمانکار

قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد و نحوه پرداخت هزینه های مربوطه، به شرح ذیل می‌باشد:

۱-۱-۹- انجام بیمه‌های مسئولیت مدنی ناشی از اجرای پروژه (برعهده و هزینه پیمانکار) وفق بخشنامه شماره ۱۰/۱۳۹۶۰۲ مورخ ۱۳۸۳/۰۸/۰۲ دستورالعمل بیمه پروژه‌ها در پیمانهای پیمانکاری و آخرین ضوابط و بخشنامه های مربوطه تا زمان تحویل موقت، نزد بیمه مورد تأیید کارفرما و ارائه رونوشت آن به کارفرما بلافاصله پس از ابلاغ پیمان با در نظر گرفتن کلوزهای مربوط به ناظر و مجری سازمان نظام مهندسی

۲-۱-۹- بیمه مسئولیت مدنی ساختمان های مجاور و افراد ثالث در مقابل حوادث جانی و مالی (برعهده و هزینه پیمانکار) تا زمان ۱۲ ماه پس از تحویل موقت، نزد بیمه مورد تأیید کارفرما و ارائه رونوشت آن به کارفرما بلافاصله پس از ابلاغ پیمان.

۳-۱-۹- انجام بیمه تمام‌خطر و حوادث به ارزش کل کارشناسی ساختمان در حالت تمام‌شده (بنام کارفرما) و نزد بیمه مورد تأیید کارفرما با کلیه کلوزهای مرتبط و ارائه آن به کارفرما تا زمان تحویل موقت (بمدت ۱۲ ماه پس از تحویل موقت) به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

۴-۱-۹- کلیه پرسنل نظارت کارگاهی مقیم در کارگاه و پرسنل کارفرما و مراجعین و عواملی که در دوران اجرای کار به هر دلیل از کارگاه بازدید به عمل می‌آورند باید در برابر حوادث اتفاقی کارگاه نزد یکی از شرکتهای معتبر بیمه (مورد تأیید کارفرما) جهت دوران اجرای کار تا تاریخ رفع نواقص (به هزینه پیمانکار) بیمه گردند.

۵-۱-۹- ساختمان‌ها و تأسیسات موقت کارگاه که جهت تجهیز کارگاه احداث می‌شوند در برابر حوادث اتفاقی مانند آتش‌سوزی و سیل به هزینه پیمانکار بیمه شوند.

۶-۱-۹- لازم به توضیح می‌باشد هرگونه اهمال در انتخاب کلوزهای مرتبط که منجر به زیان احتمالی کارفرما یا شخص خسارت دیده گردد، در صورت بروز خسارت از محل مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت و در صورت تطویل مدت پیمان (ناشی از قصور پیمانکار) مسئولیت و هزینه های تمدید کلیه بیمه نامه های مذکور بعهد پیمانکار می‌باشد.

۷-۱-۹- در صورتی که بنا به هر دلیلی، مبالغ خسارت پرداختی توسط بیمه، جبران خسارات وارده را ننماید، پرداخت مابقی هزینه های خسارت وارده به کارفرما یا شخص خسارت دیده بعهد و با هزینه پیمانکار خواهد بود.

۸-۱-۹- پیمانکار الزاماً موظف است جهت انجام کلیه امور بیمه ای مشخصاً از خدمات (شرکت بیمه کارآفرین) استفاده نماید.

۹-۱-۹- چنانچه میزان پرداختی بیمه بابت خسارت وارده به موضوع پیمان کافی نباشد پیمانکار موظف است جبران خسارت را با هزینه خود بعهد بگیرد. لذا پیمانکار باید به نحوی از لحاظ مالی بیمه نماید که در صورت بروز حادثه، خسارت دریافتی از بیمه گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



## ۹-۲- انواع بیمه نامه های در تعهد کارفرما

تمامی بیمه نامه های مورد نیاز در تعهد و به هزینه پیمانکار بوده و هیچ بیمه نامه ای در تعهد کارفرما نمی باشد.

## ماده ده - تعدیل

۱-۱۰- به این قرارداد هیچگونه تعدیل و اضافه بهایی تعلق نمی گیرد.

## ماده یازده - موارد فسخ قرارداد و جرایم و خسارت مالی ناشی از تاخیر پیمانکار

۱-۱۱- فسخ قرارداد مطابق با ماده ۴۶ و ۴۷ شرایط عمومی پیمان می باشد

۱-۱۱-۲- هرگاه به دلیل قصور پیمانکار (ماده ۳۰ شرایط عمومی)، در اتمام عملیات طبق برنامه کار یا قسمتهای اصلی آن، تأخیر پیش آید، خسارت تأخیر در تکمیل به موقع کار، به مبلغ ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت هر روز تاخیر غیر مجاز، از پیمانکار وصول می شود (از محل پرداختها یا هر نوع مطالبات دیگر).

**تبصره سوم:** در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر کارفرما ملاک عمل بوده و قاطعیت دارد.

## ماده دوازده - نظارت

۱-۱۲- مدیر پروژه معرفی شده از سوی کارفرما به عنوان ناظر پروژه تعیین می گردد.

## ماده سیزده - خاتمه پیمان

۱-۱۳- خاتمه پیمان مطابق با ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان می باشد

## ماده چهارده - حل اختلاف

هرگاه در اجراء یا تفسیر مفاد قرارداد بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، دو طرف میتوانند برای حل سریع موضوع، قبل از درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به مراجع قضائی، موارد را با مذاکره حل و فصل نمایند و در غیر این صورت از طریق ارجاع به مراجع قضائی این امر تحقق خواهد پذیرفت.

## ماده پانزده - اقامتگاه قانونی

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار همان است که در موافقتنامه پیمان نوشته شده است. در صورتی که یکی از طرفین، محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را دست کم ۱۵ رو پیش از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد، تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی سابق ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

## ماده شانزده - نسخ قرارداد

این قرارداد در شانزده ماده و سه تبصره و در سه نسخه تهیه و تنظیم شده که هر نسخه حکم واحد را دارا و قابل اعتبار می باشد.

پیمانکار

کارفرما

شرکت ابنیه گستر کارآفرین

محمدرضا جعفرآقائی

مدیر عامل و نایب رئیس هیات مدیره

عماد هاشمی

عضو هیات مدیره

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت سوم : شرایط عمومی پیمان

شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت چهارم : شرایط خصوصی پیمان

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی موکول شده است. از این رو، هرگونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به ماده مربوط در شرایط عمومی، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج شده در این شرایط خصوصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در شرایط عمومی است.

## ماده هفت - تعهدات پیمانکار

۷-۱- موعده تحویل نقشه های طبق ساخت از سوی پیمانکار به کارفرما، همزمان با درخواست تحویل موقت است.

۷-۲- در شرایط زیر، پیمانکار مجاز به کار در خارج از ساعتهای عادی روز و یا شب است.  
در صورت ایجاد عقب افتادگی از برنامه زمانبندی، شایان ذکر هیچگونه اضافه هزینه ایی در این خصوص پرداخت نخواهد شد.

۷-۳- نحوه هماهنگی پیمانکار با سایر پیمانکاران، یا گروههای اجرایی کارفرما و وظایف وی در قبال آنان، به شرح زیر است:  
مطابق مفاد شرایط عمومی اقدام می گردد.

۷-۴- پیمانکار موظف به جمع آوری تجهیز کارگاه صورت گرفته در انتهای کار (تحویل موقت) می باشد.

۷-۵- پیمانکار باید به صورت مداوم از سیستم پایش (مانیتورینگ) استفاده کرده و اقدام به اندازه گیری تغییر شکل های افقی و قائم نشستی در اضلاع مختلف گود نماید و گزارش این مانیتورینگ را بلافاصله در اختیار نماینده کارفرما قرار دهد.

۷-۶- بابت خاکبرداری و گودبرداری در عرض کمو نیز بابت تراشیدن و رگلاژ خاک دیواره و کف گود و محل چاله آسانسور اضافه بهایی پرداخت نمی شود.

۷-۷- پیمانکار موظف به ارائه مجوز شروع عملیات ( اردر ORDER) در هر مرحله از کار به دستگاه نظارت بوده و پس از بازدید و تایید دستگاه نظارت مجوز اجرای مرحله بعد صادر می گردد. لذا در صورت عدم اخذ مجوز های لازم پرداخت هر مرحله در صورت وضعیت امکان پذیر نبوده و موجب جرایم احتمالی نیز می گردد.

۷-۸- پیمانکار سطح اجرای مش، شاتگرت، تراز کف شمع، نحوه قرارگیری قفسه آرماتور شمع، تراز کف گود و .. را می بایست به نقشه بردار واحد نظارت و کارفرما تحویل داده و قبل از آن از شاقول بودن سطوح و در تراز بودن آنها مطابق نقشه ها اطمینان حاصل نماید.

۷-۹- پیمانکار در صورت ایجاد عقب افتادگی از برنامه زمانبندی مجاز به کار در خارج از ساعتهای عادی روز می باشد، شایان ذکر هیچگونه اضافه هزینه ایی در این خصوص پرداخت نخواهد شد.

۷-۱۰- پیمانکار موظف است کلیه مصالح بتن و آرماتور را از منابع معتبر و استاندارد تهیه و به کارگاه حمل نماید. آرماتورهای مصرفی باید از نوع مشخص شده در نقشه ها بوده و عاری از هرگونه زنگ زدگی، مضر، چربی و آلودگی باشند. عملیات برشکاری، خمکاری و بافت قفسه های آرماتور برای تمامی بخش ها از جمله شمع ها، فونداسیون و شناژها باید به صورت دقیق مطابق نقشه های اجرایی و با استفاده از سیم آرماتوربندی استاندارد انجام شود. جهت تامین کاور بتن (پوشش بتنی)، پیمانکار ملزم به استفاده از فاصله نگهدار (اسپیسر) و پلاستیک قالب بندی به مقدار کافی می باشد.

۷-۱۱- پیمانکار موظف است بتن مورد نیاز برای شمع ها، فونداسیون ها و اعضای قائم را با رده مقاومتی حداقل  $25C$  (مقاومت مشخصه ۲۵ مگاپاسکال) از کارخانه بتن آماده معتبر تهیه کند. حمل، ریختن و تراکم کامل بتن با استفاده از ویبراتور به شیوه ای اصولی جهت جلوگیری از ایجاد حفره و کرمودگی، از مسئولیت های اصلی پیمانکار است. همچنین، پیمانکار موظف به اجرای یک لایه بتن مگر (نظافت) به ضخامت ۱۰ سانتی متر با عیار سیمان ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب در کف گودبرداری جهت آماده سازی بستر فونداسیون می باشد.

۷-۱۲- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، حمل، برشکاری و مونتاژ کلیه قطعات فولادی مانند خرپاها اقدام نماید. عملیات جوشکاری باید توسط جوشکاران ماهر و دارای گواهینامه و مطابق با استانداردهای فنی انجام شود. کیفیت جوش ها باید مورد تایید دستگاه نظارت قرار گیرد. تامین کلیه لوازم و مصالح مصرفی از جمله الکترود، صفحات اتصال، پیچ و مهره بر عهده پیمانکار است.

۷-۱۳- پیمانکار ملزم به ثابت نمودن (فیکس) قفسه شمع ها (کیج) در آکس شمع می باشد و در هنگام بتن ریزی می بایست موقعیت آن حفظ گردد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۱۴-۷- پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع قرارداد را با استفاده از پرسنل فنی متخصص و کارآموده، ماشین‌آلات و تجهیزات مناسب و مصالح استاندارد، مطابق با نقشه‌های اجرایی، مشخصات فنی عمومی و خصوصی، دستورالعمل‌های دستگاه نظارت و در چارچوب مقررات ملی ساختمان و آیین‌نامه‌های مربوطه به انجام رساند. مسئولیت کامل ایمنی کارگاه (HSE)، حفاظت از املاک مجاور و تاسیسات موجود بر عهده پیمانکار است.

۱۵-۷- پیمانکار موظف است کلیه خاک‌ها و نخاله‌های حاصل از تخریب را از محل پروژه بارگیری و به خارج از کارگاه حمل نموده و در مکان‌های مورد تایید مراجع ذیصلاح تخلیه نماید. کلیه هزینه‌ها و مسئولیت‌های اخذ مجوزهای لازم برای حمل و تخلیه بر عهده پیمانکار می‌باشد. لازم به ذکر است مبنای محاسبه حجم خاکبرداری، حجم طبیعی خاک در محل (قبل از برداشت) بوده و مواردی مانند تورم خاک، نخاله یا ریزش‌های احتمالی، تاثیری در حجم پرداختی نخواهد داشت.

۱۶-۷- پیمانکار موظف است کلیه خدمات نقشه‌برداری شامل پیاده‌سازی نقاط و کنترل‌های حین اجرا را به انجام رساند. همچنین، پس از اتمام هر مرحله از کار، پیمانکار باید نقشه‌های چون‌ساخت (As-Built) را تهیه و به کارفرما تحویل دهد. ارائه کلیه نتایج آزمایشگاهی مورد نیاز (مانند تست‌های مقاومت بتن، تست جوش) نیز از تعهدات پیمانکار می‌باشد.

۱۷-۷- به قیمت‌های این قرارداد هیچ‌گونه ضریب تعدیلی ویا اضافه بهایی در قالب ضریب بالاسری، ضریب کار در طبقات، ضریب کار در ارتفاع، ضریب منطقه، ضریب صعوبت، ترافیک، کار در شب و ... تعلق نمی‌گیرد. بدیهی است کلیه ضرایب فوق در قیمت‌های قرارداد لحاظ گردیده است.

## ماده نه - انواع بیمه نامه

مسئولیت تأمین هزینه بیمه نامه‌ها، به شرح زیر است :

۱- هزینه بیمه نامه‌های مورد نیاز مطابق پیوست شش بصورت کامل به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲- ترتیب دریافت خسارتهای بیمه، به شرح زیر است :

پرداخت تمامی خسارات بر عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۱: لازم به توضیح می‌باشد هرگونه اهمال در انتخاب کلوزهای مرتبط که منجر به زیان احتمالی کارفرما یا شخص خسارت دیده گردد، در صورت بروز خسارت از محل مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت و در صورت تطویل مدت پیمان (ناشی از قصور پیمانکار) مسئولیت و هزینه‌های تمدید کلیه بیمه نامه‌های مذکور بعهد پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۲: در صورتی که بنا به هر دلیلی، مبالغ خسارت پرداختی توسط بیمه، جبران خسارات وارده را ننماید، پرداخت مابقی هزینه‌های خسارت وارده به کارفرما یا شخص خسارت دیده بعهد و با هزینه پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۳: چنانچه میزان پرداختی بیمه بابت خسارت وارده به موضوع پیمان کافی نباشد پیمانکار موظف است جبران خسارت را با هزینه خود بعهد بگیرد. لذا پیمانکار باید به نحوی از لحاظ مالی بیمه نماید که در صورت بروز حادثه، خسارت دریافتی از بیمه گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی باشد.

۳- پیمانکار، موظف است بیمه نامه‌های زیر را برای مصون نگهداشتن کار فرما از زمان تحویل موقت کار به کارفرما، به هزینه خود و به نام کارفرما، دریافت و تسلیم کند:

الف - تمدید بیمه مسئولیت مدنی ساختمان‌های مجاور و افراد ثالث در مقابل حوادث جانی و مالی (برعهده و هزینه پیمانکار) تا زمان ۲۴ ماه پس از تحویل موقت ، نزد بیمه مورد تأیید کارفرما و ارائه رونوشت آن به کارفرما بلافاصله پس از ابلاغ پیمان.

ب- انجام بیمه تمام‌خطر و حوادث به ارزش کل کارشناسی ساختمان در حالت تمام‌شده (بنام کارفرما) و نزد بیمه مورد تأیید کارفرما با کلیه کلوزهای مرتبط و ارائه آن به کارفرما تا زمان تحویل موقت (بمدت ۱۲ ماه پس از تحویل موقت) به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد.

## ماده ده - تعدیل

به این قرارداد هیچگونه ضریب تعدیل و اضافه بهایی تعلق نمی‌گیرد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت پنجم : ضوابط و دستورالعمل الزامات ایمنی و HSE

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## - هدف:

هدف از تهیه این دستورالعمل عبارتست از:

- تعریف حداقل الزامات ایمنی و بهداشتی که باید توسط پیمانکار برای کار در محیطهای قراردادی شرکت ابنیه گستر کارآفرین رعایت گردد .
- توسعه یک استراتژی برای مدیریت پیشگیرانه ایمنی و بهداشتی پیمانکاران طرف قرارداد .
- توجه همزمان به موضوعات ایمنی و بهداشتی در فعالیت های پیمانکاری .
- تشریح مدیریت ایمنی و بهداشتی پیمانکاران به منظور بهبود مستمر عملکرد آنان در تمامی فعالیت های قراردادی .

## ۲- دامنه کاربرد:

این دستورالعمل تمام فعالیتهای پیمانکاران در زیر مجموعه شرکت ابنیه گستر کارآفرین (ساختمانها و تاسیسات مرکزی و شعب وابسته به تهران و شهرستانها) را تحت پوشش قرار می دهد .

**تبصره:** این دستورالعمل مکمل تمامی آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار و دستورالعملها و مستنداتی است که در خصوص بهداشت و ایمنی توسط مراجع ذیصلاح در کشور تدوین گردیده و پیمانکاران طرف قرارداد با شرکت ابنیه گستر کارآفرین موظف به رعایت مفاد آنها علاوه بر این دستورالعمل میباشند که در حین اجراء موضوع قرارداد خود تمامی آنها را مورد اجراء بگذارند .

## ۳- مراجع:

- الزامات ملی وزارت کار و امور اجتماعی .
- الزامات ملی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی .
- استانداردهای بین المللی و قوانین و مقررات سازمان بین المللی کار .
- استانداردهای بین المللی و قوانین و مقررات سازمان بهداشت جهانی .

## ۴- مسئولیت ها:

مسئولیت اجرای این دستورالعمل بعهده پیمانکار طرف قرارداد شرکت ابنیه گستر کارآفرین می باشد .

## ۵- شرح:

۵,۱ پیمانکار موظف میباشد که قبل از عقد هر گونه قرارداد شرکت ابنیه گستر کارآفرین با تعریف کار، کارگر، خطرات موضوع قرارداد، نوع فعالیت، موقعیت محل انجام کار، مواد اولیه و مصرفی، نیروی انسانی مورد نیاز و شرایط احراز آن و .... آشنایی کافی داشته باشد .

۵,۲ پیمانکار موظف میباشد که با تمامی الزامات قانونی و اصول و مقررات ایمنی و بهداشتی آشنایی کافی داشته و نهایتاً پیمانکارانی انتخاب گردند که صلاحیت انجام کار را با در نظر گرفتن موازین ایمنی و بهداشت داشته باشند .

۵,۳ در اسناد مناقصه شرکت ابنیه گستر کارآفرین با پیمانکاران باید هزینه های ایمنی و بهداشتی با توجه به موضوع مناقصه در نظر گرفته شود .

۵,۴ تعیین معیارهای صلاحیت و انتخاب پیمانکاران واجد شرایط، همچنین ارزیابی رعایت موازین ایمنی و بهداشتی پیمانکاران طرف قرارداد با مجموعه شرکت ابنیه گستر کارآفرین بعهده بخش مدیریت تدارکات خواهد بود .

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ۶- مناقصه و انعقاد قرارداد با پیمانکار:

۶,۱ مسئولیتهای طرفین قرارداد در ارتباط با رعایت اصول و مقررات ایمنی و بهداشتی طبق قوانین جاری کشور باید به روشنی در قرارداد مطرح گردد.

۶,۲. بررسی پیشنهادات شرکت کنندگان در مناقصه، بررسی وضعیت ایمنی و بهداشتی پیمانکار باید در اولویت قرار گیرد. پیشنهاد کمترین قیمت با سابقه ایمنی و بهداشتی کم غیر قابل قبول و مردود است.

۶,۳ لازم است در اسناد مربوط به قرارداد صراحتاً استانداردها و الزامات قابل قبول مربوط به عملکردهای ایمنی همچنین مسئولیت های پیمانکار تشریح گردد.

۶,۴ باید حداقل ۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به امور ایمنی و بهداشتی اختصاص داده شود. این درصد باید بطور دقیق بر اساس هزینه تامین وسایل حفاظت فردی، آموزش ایمنی و بهداشتی پرسنل و سایر تدارکات مورد نیاز محاسبه شده و پیمانکار از ابتدای قرارداد موظف به اجرای آن می باشد. بدیهی است تخصیص مبلغ مذکور پس از اعلام صورت وضعیت پیمانکار و تأیید کارفرما قابل پرداخت می باشد.

۶,۵ در صورتیکه پیمانکار به نحوی از فراهم کردن تجهیزات حفاظت فردی و ابزار آلات مورد نیاز جهت ایمن نمودن محیط کار و شرایط کار خود قصور نماید، کارفرما میتواند راساً اقدام نموده و هزینه ها را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۶,۶ در صورتیکه پیمانکار و یا پیمانکاران اصلی و فرعی از تاریخ ابلاغ این دستور العمل بدلیل عدم رعایت اصول و مقررات ایمنی منجر به ایجاد حادثه گردد، با پیمانکار حداقل تا پنج سال قراردادی توسط شرکت ابنیه گستر کارآفرین منعقد نخواهد شد.

۶,۷ پیمانکار باید متعهد شود که در صورت عقد قرارداد اقدامات لازم را برای تامین ایمنی خود و دیگران انجام دهد.

۶,۸ لازم است در اسناد مربوط به قرارداد به صراحت الزامات قابل قبول تامین ایمنی و عملکردهای ایمن و همچنین مسئولیت پیمانکار تشریح گردد.

## ۷- مسئولیت های پیمانکار:

۷,۱. پیمانکار موظف است از مسئولین، خط مشی ها و دستورالعملها و استانداردهای کارفرما بطور کامل پیروی کند. بدین منظور باید از ابتدای همکاری یک نسخه از دستورالعمل ایمنی و بهداشتی در اختیار وی قرار گیرد.

۷,۲ پیمانکار موظف میباشد به هنگام بکارگیری پیمانکاران فرعی بسته به نوع فعالیت آنها کلیه مستندات اصول و مقررات ایمنی و بهداشتی در اختیار وی قرار دهد.

۷,۳ پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد ایمنی و بهداشتی کلیه پیمانکاران فرعی می باشد.

۷,۴ پیمانکار موظف به لحاظ کردن الزامات ایمنی و بهداشتی در کلیه مراحل پیمان می باشد.

۷,۵ هرگونه تغییر در شرایط اجرایی کار پیمانکار شامل نیروی انسانی، تجهیزات، فرآیند و رویه های اجرایی و ..... باید با اطلاع و تأیید کارفرما (شرکت ابنیه گستر کارآفرین) برسد.

۷,۶ پیمانکار باید رویه هایی را برای شناسایی خطرات و ارزیابی آنها و پیش بینی اقدامات کنترلی و پیشگیرانه را در مقابل حوادث شغلی داشته و ارائه دهد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



۷,۷ پیمانکار باید اطمینان حاصل کند که کارکنان جذب شده وی بر اساس موارد ذیل مناسب و واجد صلاحیت باشد:

- سلامت جسمی و روحی
- توانایی های فردی
- مهارت های تجربی و دانش انجام کار

۷,۸ پیمانکار موظف میباشد، در صورت مشاهده مواردی از قبیل حادثه، بیماری شغلی و بیماری های واگیر دار و موارد مشکوک و ... با اقدامات مناسب و اصلاحی نسبت به مقابله با آنها اقدام نماید .

۷,۹ پیمانکار موظف است قبل از آغاز فعالیت در شرکت ابنیه گستر کارآفرین و متناسب با ماهیت کار نسبت به تامین لوازم ایمنی فردی کارکنان خود شامل: کلاه ایمنی، لباس کار، کفش ایمنی، دستکش های حفاظتی و سایر تجهیزات حفاظت فردی را بر حسب مورد تامین نماید .

۷,۱۰ پیمانکار موظف میباشد که در حین کار کلیه اقدامات مورد نیاز جهت تامین ایمنی و پیشگیری از بروز حوادث ناشی از کار و بیماری های شغلی را انجام دهد . بدیهی است مسئولیت هرگونه حادثه و بیماری شغلی ناشی از اجرای فرآیند کار بر اساس موضوع قرارداد با کارفرما مستقیماً بعهد پیمانکار خواهد بود .

۷,۱۱. پیمانکار در قبال حفظ و اموال کارکنان خود و دیگران در حین کار مسئول مستقیم می باشد .

۷,۱۲ در صورت بروز هرگونه حادثه ناشی از کار، پیمانکار موظف میباشد که گزارش کامل حادثه را سریعاً تهیه نموده و به مراجع ذیصلاح کشور ارائه نماید .

۷,۱۳ کارکنان پیمانکار موظف به رعایت کلیه مقررات ایمنی و بهداشتی در محیط پیمانکاری می باشند .

۷,۱۴ تحت هیچ شرایطی نباید به افراد کاری واگذار شود که برای انجام آن مهارت و توانایی کافی را نداشته باشند .

۷,۱۵ پیمانکار موظف میباشد مناسب با تعداد کارکنان و نوع خطرات در محیط کار وی یا کارگاه کارفرما جعبه کمک های اولیه مجهز به تجهیزات و داده های لازم را تهیه و در مواقعی که دسترسی فوری به آنها میسر باشد نصب نماید .

۷,۱۶ پیمانکار موظف است ابزار کار مناسب و کاملاً ایمنی را بمنظور انجام فعالیتهای کاری خود فراهم نموده و در اختیار کارکنان خود قرار دهد .

۷,۱۷ کارکنان پیمانکار در حین کار نباید ابزار آلات معیوب، شکسته، ترک خورده و یا خمیده استفاده کند . استفاده از اینگونه ابزار ممنوع است .

۷,۱۸ کلیه وسایل برقی و تجهیزات الکتریکی بکارگیری پیمانکار باید سالم و بدون عیب و ایمن باشد .

۷,۱۹ استفاده از دستگاهها و ادواتی که دارای نشتی روغن، گازوئیل و بنزین بوده و یا دارای نقص فنی باشد در محیط کار کارفرما ممنوع است .

۷,۲۰ هرگونه انجام عملیات گرم و سرد نظیر جوشکاری، برشکاری، کار در ارتفاع بالای سه متر، کار در فضای مسدود، کار در مجاور تجهیزات برقدار با ولتاژهای بالای ۱۰۰۰ ولت کار با مواد شیمیایی خطرناک و سمی، همچنین کار با مواد قابل اشتعال و انفجار می بایست با اخذ مجوز ایمنی از کارفرما صورت پذیرد .

۷,۲۱ پیمانکار مسئول تدارک تجهیزات ایمنی و آتش نشانی از جمله خاموش کننده های دستی تابلوها و علائم هشدار دهنده و ... در حیطه فعالیت های خود می باشد .

قرائن شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

۷,۲۲ پیمانکار بایستی در زمان وقوع حوادث از قبیل آتش سوزی، نشت مواد خطرناک، برق گرفتگی و ..... اقدامات مقتضی را برای کاهش اثرات آن انجام دهد .

۷,۲۳ چنانچه در حوادث به وقوع پیوسته نیاز به امداد یا اعزام مصدوم به درمانگاه یا بیمارستان باشد، پیمانکار ضمن همکاری در اعزام مصدوم به مراکز درمانی بایستی مراتب را به کارفرما و مراجع ذیصلاح کشور اطلاع دهد .

۷,۲۴ همه پیمانکار یا پیمانکاران پس از پایان وضعیت و شرایط اضطراری حادثه و یا بیماری و اعلام شرایط عادی به محل کار خود برگشته و نسبت به ادامه عملیات اقدام نمایند .

## ۸- مجوزهای کار:

۸,۱ انجام هر نوع کاری توسط کارکنان پیمانکار اعم از کار گرم، کار سرد، حفاری و گودبرداری غیر ایمن بایستی با مجوز کار توسط کارفرما همراه باشد .

۸,۲ اجازه کار دریافتی باید دارای امضاء مسئول واجد، مسئول پیمانکاری و ناظر مربوطه می باشد .

۸,۳. انجام کار در ساعات غیر اداری و بدون هماهنگی با کارفرما (شرکت ابنیه گستر کارآفرین) ممنوع است .

۸,۴ نگهبانان و نمایندگان واجد شرایط کارفرما در صورت مشاهده انجام کار بدون دریافت اجازه کار یا بدون رعایت مقررات ایمنی و عدم استفاده از تجهیزات حفاظت فردی نسبت به تعطیل نمودن کار پیمانکار اقدام نموده و تامین هرگونه خسارت حاصله بعهده پیمانکار خواهد بود .

۸,۵. پیمانکار موظف است پس از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار خود و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید .

۸,۶ در صورت مشاهده ابزار و لوازم ناقص و نایم در هنگام کار پیمانکار توسط کارفرما توقیف خواهد شد .

۸,۷ چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار بدلیل عدم رعایت ملاحظات ایمنی و بهداشتی در حین کار توسط کارفرما جلوگیری بعمل آید تا زمان رفع نقص و صدور مجوز مجدد از سوی کارفرما، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت .

۸,۸ چنانچه جهت انجام کاری نیاز به حفاری باشد، پیمانکار موظف است کلیه حفره ها و کانالهای روباز را علامتگذاری نموده و در مقابل آنها علائم هشدار دهنده نصب نموده و یا با وسیله متناسب آنها را پوشش دهد، بنحوی که در طول شبانه روز قابل رویت باشد .

۸,۹ برای یکسری از فعالیتهای ساختمانی و نصب کار احتمال خطری بیشتری برخوردار میباشد، نظیر حفاریهای عمیق بیش از ۲ متر، نصب تجهیزات سنگین، کار در ارتفاع غیر ایمن، نصب مخازن و سایر فعالیتهای گرم ورود به محلهای حساس، اخذ مجوز کار از کارفرما اجباری است .

## ۹- مقررات عمومی ایمنی و بهداشتی پیمانکاران:

۹,۱ کلیه کارکنان پیمانکار باید دارای شرایط جسمی و روحی سالم و متناسب با کار باشد .

۹,۲ کلیه کارکنان پیمانکار باید جهت اجرای کار مهارت کافی و صلاحیت فنی لازم را داشته باشد .

۹,۳ ارائه کارت بهداشتی و سلامت جسمی کارکنان و پیمانکارانی که در تهیه غذا فعالیت می نمایند الزامی است .

۹,۴. انجام موارد ذیل در داخل تاسیسات و ساختمانها و شعب و .... شرکت ابنیه گستر کارآفرین برای کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع است :

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

- روشن نمودن آتش
- سیگار کشیدن (بجز در محلهایی که کارفرما مجاز شناخته است) .
- شوخی کردن با یکدیگر خارج از شئون اخلاقی و فرهنگ بانک .
- فریاد زدن بدون دلیل .
- دویدن بیهوده .
- ورود به واحدها بدون اخذ مجوز از مسئولین ذیربط .
- دست زدن به دستگاهها و تجهیزات واحد بدون هماهنگی با مسئولین بانک .

۹,۵ پیمانکار باید برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه امکانات مورد نیاز را جهت جلوگیری هرگونه حادثه یا بیماری شغلی ایجاد نماید و آموزشهای مرتبط با امور ایمنی و بهداشتی را به کارکنان خود بدهد .

۹,۶ چنانچه پیمانکار و کارکنان او بر اثر غفلت و یا عدم رعایت اصول و مقررات ایمنی و بهداشتی حین کار و یا ایجاد شرایط نا ایمن، نقص در دستگاهها و انجام نادرست کار موجب بروز خسارت مالی و جانی گردد، پیمانکار مسئول جبران خسارت وارده می باشد .

۹,۷ کلیه پیمانکاران طرف قرارداد موظف به حفظ و حراست از دارائیهای خود میباشند و شرکت ابنیه گستر کارآفرین مسئولیتی در قبال مفقود شدن یا آسیب رسیدن به تجهیزات پیمانکار را ندارد .

۹,۸ در صورت عدم رعایت مقررات ایمنی و بهداشتی توسط کارکنان پیمانکار برخورد های انضباطی زیر توسط کارفرما (شرکت ابنیه گستر کارآفرین) بعمل خواهد آمد :

- اخطار شفاهی و درخواست اخذ تعهد از فرد خاطی
- اخطار کتبی به پیمانکار و درخواست اخراج فرد خاطی
- اعمال جریمه نقدی و کسر از سپرده حسن انجام کار پیمانکار
- لغو قرارداد

۹,۹ کارفرما حق دارد بصورت اتفاقی، عملکرد پیمانکار را مورد بازرسی قرار دهد، البته بدون اینکه تعهد پیمانکار در این زمینه خدشه دار گردد .

۹,۱۰ کارفرما باید بر عملکرد پیمانکار نظارت نماید تا در هنگام عدول از حد قابل قبول، اقدامات لازم بعمل آورده و در صورت لزوم قرارداد را فسخ نماید .

۹,۱۱ کارکنان پیمانکار باید بعد از خاتمه کار خود نظافت نمایند و این کار شامل جابجا کردن نردبانها، داربست ها، ابزار آلات و زباله ها و پسماندها و ضایعات نیز می باشد .

۹,۱۲ در تمام مدت کار پیمانکاران بدون اینکه از کارفرما هزینه ای مطالبه نماید، می بایست تمام اقدامات احتیاطی لازم را بمنظور پیشگیری از بروز هرگونه حادثه ناشی از کار و وارد آمدن خسارت به تجهیزات و اموال بانک و متوقف شدن کار بعمل آورند .

۹,۱۳ پیمانکار باید بازرسیهای کارگاه خود، اعمال و شرایط ناایمن در محیط کار را بلافاصله برطرف نماید .

۹,۱۴ پیمانکار باید تمام تجهیزات و لوازم بانک را که موقتاً جابجا می نماید، مجدداً در محل خود قرار دهد بعلاوه تمام وسایلی که در حین کار خسارت دیده اند تعمیر نموده و بصورت اولیه خود بازگرداند .

۹,۱۵ پیمانکار باید اقدامات احتیاطی و تمهیدات لازم برای حفظ جان و سلامت کارکنان خود و سایر افراد را بهنگام اجرای موضوع قرارداد با کارفرما بعمل آورد .

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## قسمت ششم : نقشه های اجرایی

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



گذر

Site Plan

زمین بدون ساخت

زمین بدون ساخت

-8.33  
عمق برآمده بودن

اطلاعات خاکی  
 $\sigma = 25.9 \text{ t/m}^2$   
 $C = 2.6 \text{ ton/m}^2$   
 $\gamma = 1.729 \text{ ton/m}^3$   
 $f = 1.5 \text{ ton/m}^2$   
 $q = 0 \text{ ton/m}^2$   
 از سطح زمین بدون ساخت

مشخصات مصالح :  
 مقاومت بتن طبقه بندی ۲۵ مگا پاسکال  
 بتن تسلیم فولاد ۴۰۰ مگا پاسکال

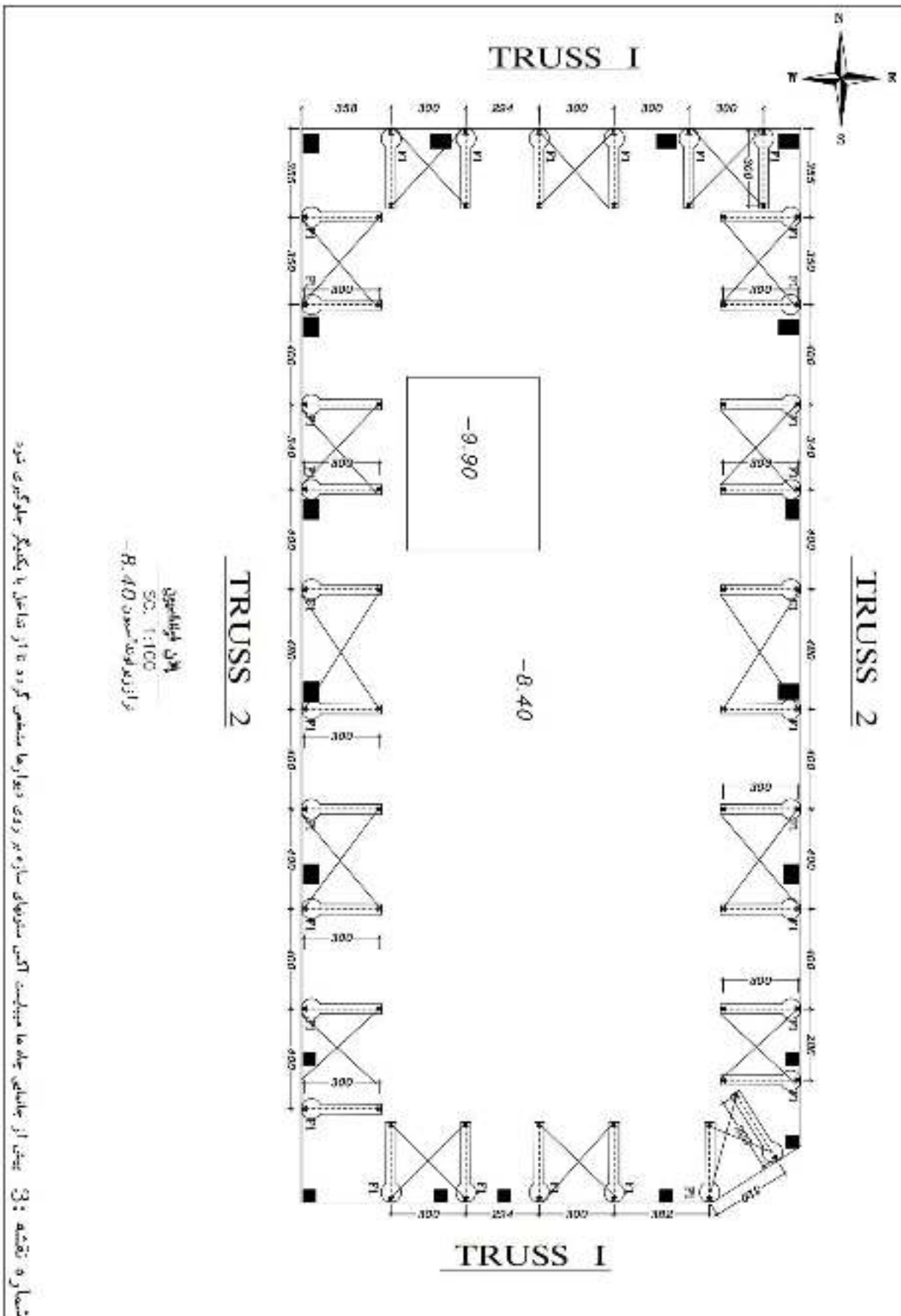
گذر

شماره نقشه : ۱

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



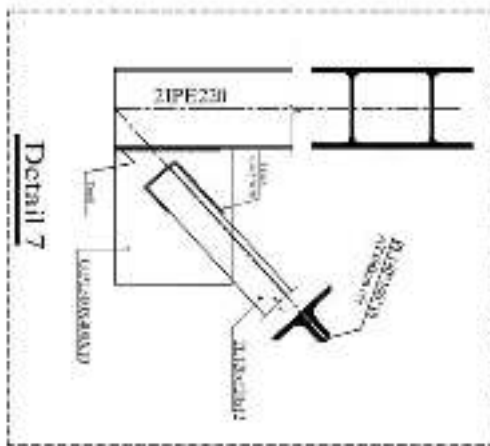
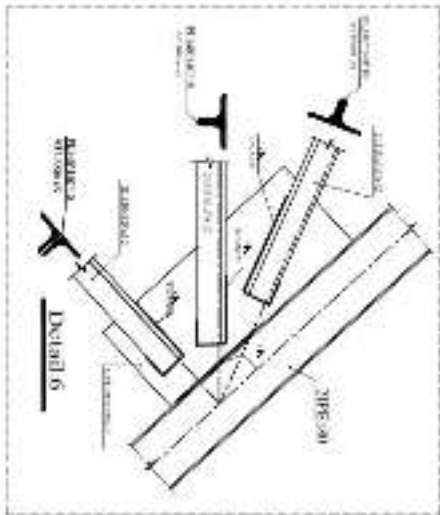
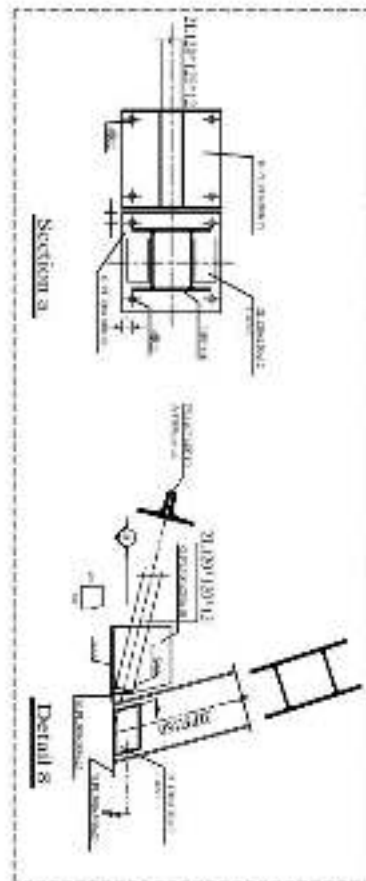
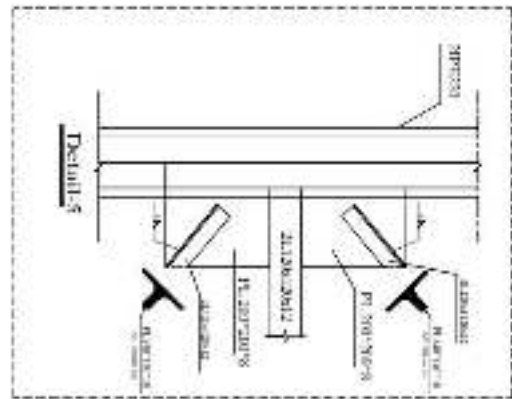






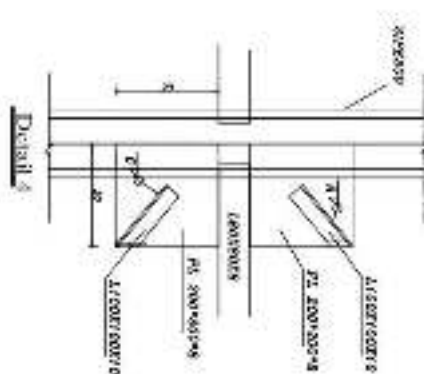
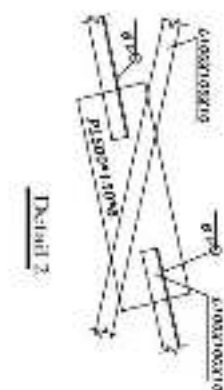
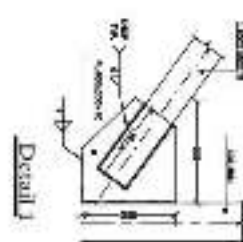
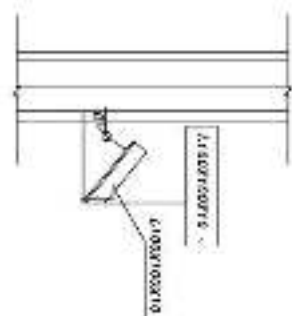
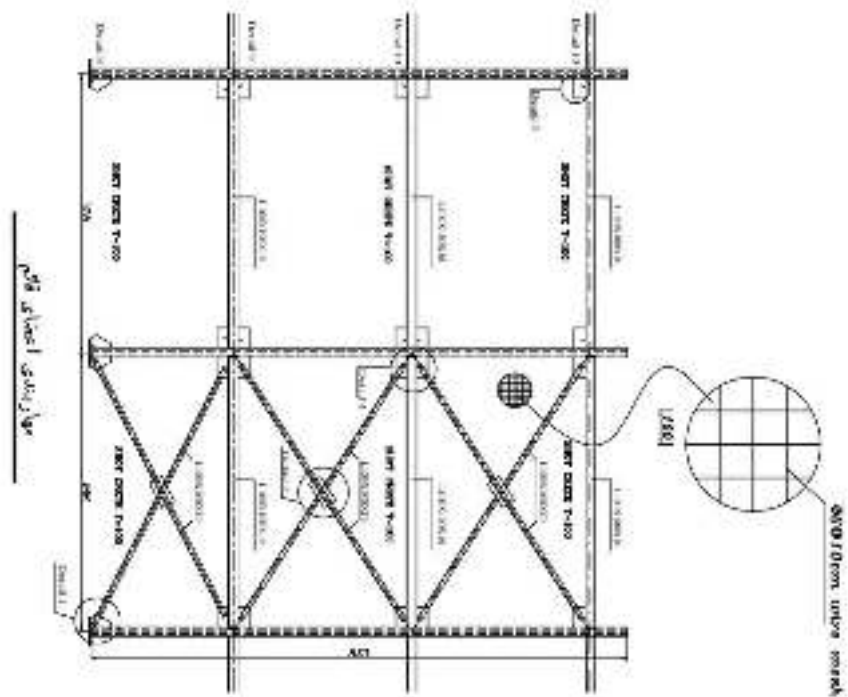






شماره نقشه : 6

قرانت شد و مورد قبول است  
مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



شماره نقشه: ۳۲

قرانت شد و مورد قبول است  
مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## **قسمت هفتم : نمونه فرمهای صورتمجلس تحویل موقت ، گواهی تحویل موقت و قطعی**

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## صورتمجلس تحویل موقت کار

شماره:

تاریخ:

عنوان پروژه:

شماره قرارداد:

شماره پروژه:

تاریخ شروع به کار:

پیرو درخواست پیمانکار : طی نامه شماره ..... با بازدید از محدوده اجرای پروژه ، کارهای انجام شده بر مبنای شرح و مشخصات کار و مدارک و نقشه های اجرایی و دستور العمل های کاری و آخرین تغییرات مصوب ابلاغی و سایر مستندات قراردادی ، قابل بهره برداری تشخیص داده و پروژه فوق از پیمانکار تحویل موقت شد و به بهره بردار تحویل گردید. لیست نواقص کار و زمان بندی انجام و اتمام فعالیتهای باقیمانده برابر جداول پیوست می باشد. پیمانکار از تاریخ این صورتمجلس به مدت ..... روز فرصت دارد تا نسبت به تکمیل و تحویل کلیه فعالیتهای مندرج در لیست نواقص پیوست اقدام عاجل معمول دارد. بدیهی است گواهی تحویل موقت زمانی صادر می گردد که کلیه موارد مندرج در لیست نواقص پیوست این صورتمجلس بطور کامل انجام و تحویل گردد. با صدور گواهی تحویل موقت ، از تاریخ مزبور دوره تضمین کیفی کار موضوع پیمان آغاز می گردد.

نمایندگان پیمانکار

نمایندگان کارفرما

۱

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## گواهی تحویل موقت کار

شماره:

تاریخ:

عنوان پروژه:

شماره قرارداد:

شماره پروژه:

تاریخ شروع به کار:

پیرو صورتمجلس تحویل موقت شماره ..... تاریخ ..... و تاییدیه منطقه طی نامه شماره ..... تاریخ ..... مبنی بر رفع نواقص، بدینوسیله امضاء کنندگان مشروح زیر، در تاریخ ..... با بازدید از محدوده اجرای پروژه و کارهای انجام شده بر مبنای پانچ لیست نواقص کاری منضم به صورتمجلس تحویل موقت، بدینوسیله با توجه به رفع کامل نواقص کار و انجام کلیه پانچ لیست های مربوطه پروژه مذکور گواهی تحویل موقت می شود.. با توجه به تاریخ صورتمجلس تحویل موقت و زمانبندی رفع نواقص و تاریخ صدور گواهی موقت، شروع دوران تضمین از تاریخ ..... خواهد بود.

نمایندگان پیمانکار

نمایندگان کارفرما

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## صورتمجلسه تحویل قطعی کار

شماره:

تاریخ:

عنوان پروژه:

شماره قرارداد:

شماره پروژه:

تاریخ شروع به کار:

تاریخ صورتمجلس تحویل موقت..... تاریخ گواهی تحویل موقت..... تاریخ شروع تضمین..... درخواست پیمانکار طی نامه شماره ..... تاریخ..... بدینوسیله امضاء کنندگان مشروح زیر، در تاریخ ..... با بازدید از محدوده اجرای پروژه و کارهای انجام شده بر مبنای مدارک و نقشه های اجرایی و دستور العمل های کاری و آخرین تغییرات مصوب ابلاغی ، و پیرو صورتمجلس تحویل موقت به شماره ..... تاریخ ..... و گواهی تحویل موقت شماره ..... تاریخ ..... با توجه به سپری شدن مدت تضمین یکساله کار، نظر به اینکه در دوره تضمین کلیه نواقص و معایب دوره نگهداری تماماً برطرف گردیده و در حال حاضر هیچگونه معایبی ناشی از قصور پیمانکار در انجام تعهدات قراردادی مشهود نمی باشد بدینوسیله پروژه مذکور تحویل قطعی می گردد.

نمایندگان پیمانکار

نمایندگان کارفرما

مدیریت مهندسی و طرحها

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



## قسمت هشتم: اطلاعیه ها و پیوست ها

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

« فرم ضمانتنامه شرکت در مناقصه »

(پیوست شماره ۱)

نظر به اینکه شرکت ..... با شناسه ملی ..... به نشانی ..... کدپستی ..... مایل است در مناقصه **خاکبرداری، تأمین مصالح و اجرای پایدار سازی و بتن مگر پروژه کاشان** شرکت نماید این باتک ..... از بابت سپرده تضمین شرکت در مناقصه شرکت ..... در مقابل شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** برابر مبلغ ۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تضمین و تعهد می‌نماید، چنانچه شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** به \*\* ..... اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت‌کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است تا میزان ..... ریال هر مبلغی را که شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه ۳ ماه است و تا آخر ساعت اداری روز ..... معتبر می‌باشد. این مدت به درخواست کتبی شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** برای حداکثر ۳ ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که \*\* ..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و \*\* ..... را موفق به تمدید ننماید \*\* ..... متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** پرداخت کند. چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی شرکت **ابنیه گستر کارآفرین** مطالبه نشود ضمانتنامه در سررسید خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانت نامه بیش از ۳ ماه مدنظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

\*عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\*\*\*عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد موردنظر.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## «فرم پیشنهاد قیمت»

(پیوست شماره ۲)

### (این فرم در پاکت ج قرارداد داده شود)

امضاء کنندگان زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوت نامه شرکت در مناقصه شامل تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که:

۱. عملیات موضوع مناقصه فوق را براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان بر اساس برآورد پیشنهاد قیمت اجرایی موضوع مناقصه به مبلغ (به عدد) ..... (به حروف)..... ریال انجام دهم.

۲. چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف) اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب) ظرف مدت مقرر در پیمان نیرو و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به انجام برسانم.

۳. تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جز لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴. اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد و در انتخاب برنده مختار می باشد.

۵. تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضا و مبادله پیمان تسلیم تضمین موضوع بند «۱۵» اسناد مناقصه را به نفع کارفرما در پاکت (الف) تقدیم داشته ام.

۶. تأیید می نمایم که این پیشنهاد تا ۳ ماه بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهاد ها معتبر می باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## آنالیز بهای کامل قیمت پیشنهاد شده

### (این فرم در پاکت ج قرار داده شود)

ردیف	شرح	واحد	مقدار	بهای ناخالص واحد (ریال)	مبلغ ناخالص کل (ریال)	توضیحات
۱	حفاری دستی چاه به قطر ۸۰ سانتی متر تا عمق حداکثر ۱۰ متر در (زمین های خاکی با هر نوع سختی) بارگیری خاک حاصل از حفاری و خارج کردن آن از محل حفاری در محدوده مجاز، و آماده سازی چاه برای مراحل بعدی و حمل خاک به گود مجاز، به همراه رگلاژ های لازم به منظور جاگذاری قفسه شمع	متر طول	۲۹۸			کلیه تجهیزات ایمنی، بالابر، کمپرسور و چکش بادی و تجهیزات حفاری و خدمات مهندسی در قیمت واحد در نظر گرفته شده است.
۲	تهیه و حمل، مصالح، برشکاری، خمکاری و نصب قفسه آرماتوربندی شمع های سازه نگهبان در داخل چاه های حفاری شده	کیلوگرم	۴۷۰۵			هزینه مصالح (میلگرد) و جرثقیل و سیم آرماتوربندی در قیمت لحاظ شده است.
۳	تهیه، حمل و اجرای بتن شمع های اعضای قائم و شناژها و فونداسیون های اعضای مایل خرپا	متر مکعب	۵۶			بتن با مقاومت $C_{25}$ - بتن مگر زیر شناژ و فونداسیون خرپا جزو
۴	تهیه آهن آلات، حمل، برشکاری، جوشکاری و مونتاژ خرپاها و بارگیری و حمل به پایکار و نصب آنها به همراه کلیه تجهیزات، ماشین آلات و ابزارهای لازم	کیلوگرم	۷۸۰۴۸			تهیه مصالح آهن آلات و ملزومات (الکترو، هوابرش، جرثقیل، صفحه برش و...) بر عهده پیمانکار می باشد
۵	خاکبرداری و بارگیری خاک حاصل از عملیات خاکی (شامل گودبرداری و پانل برداری) و حمل آن با کامیون یا هر وسیله دیگر تا محل گود تخلیه مجاز شهر کاشان	متر مکعب	۵۹۹۲			متراژ خاکبرداری بر اساس خاک در محل (محاسبه تئوریکال خاک قبل و بعد از عملیات خاکی) محاسبه میگردد و افزایش هزینه بابت تورم و افزایش حجم تعلق نمیگیرد. حفاری محل چاله آسانسور صعوبت تعلق نمیگیرد.
۶	تخریب بتن (مسلح یا غیر مسلح) موجود با وسیله مکانیکی و بارگیری و حمل آن تا مراکز تخلیه مجاز نخاله	متر مکعب	۲			جمع حجمی موارد تخریب شده محاسبه خواهد شد
۷	حفاری دستی محل فونداسیون و شناژ اعضای مایل خرپا	متر مکعب	۲۹			مطابق نقشه ها
۸	تهیه مصالح، حمل و اجرای آرماتوربندی شناژها و فونداسیون اعضای مایل خرپاها (شامل برشکاری، خمکاری و...) (در عمق - ۸ متر)	کیلوگرم	۲۴۴۸			
۹	رگلاژ دستی جداره گودبرداری تهیه، حمل و اجرای مش آرماتوربندی روی دیواره و تهیه مصالح و اجرای شاتکریت به ضخامت حدود ۸ سانتی متر	متر مربع	۱۰۳۳			مش با میلگرد نمره ۶ با چشمه ۱۰ سانتی متری
۱۰	خدمات مهندسی و نقشه برداری و پیاده سازی نقاط و کنترل و مانیتورینگ و برداشت احجام خاکبرداری در ابتدا و انتها (توپوگرافی) - حداقل ۸ پارت	مقطوع	۱			هر مرحله گزارش کار ارائه شود
۱۱	رگلاژ و تسطیح نهایی کف گودبرداری، کرم بندی، تهیه مصالح و اجرای بتن مگر به ضخامت حدود ۱۰ سانتی متر	متر مربع	۸۵۰			مقدار سیمان ۱۵۰ کیلوگرم در متر مکعب
<b>جمع کل</b>						

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

بسمه تعالی

تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع

مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲

(پیوست شماره ۳)

این پیشنهاد دهنده با امضاء زیر این برگه، بدینوسیله تأیید می‌نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید. همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار پیمان مربوطه را امضاء نماید و بر خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذی‌نفع نمایند و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید، تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود، چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوطه را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و با تاخیر در آرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که به مجازات‌های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات‌های مربوطه می‌باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## « تعهدنامه »

(پیوست شماره ۴)

شرکت ..... ثبت شده به شماره ..... تعهد دارد در صورتی که با وجود عدم تطابق مفاد اساسنامه و یا تعداد و وضع شرکا شرکت با مفاد مقررات آئین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران مصوب جلسه ۸۱/۱۲/۱۱ هیأت وزیران (شماره ۴۸۰۱۳ ت ۲۳۲۵۱ ه)، برای مناقصه حاضر بر حسب دعوت شرکت نموده و به عنوان برنده مشخص شد قبل از عقد قرارداد و حداکثر تا پایان مهلت مقرر برای عقد قرارداد، مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مذکور تطبیق دهد. همچنین تعهد می نماید چنانچه این شرکت به عنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد قرارداد با برنده اول مناقصه ممکن نشد و دستگاه اجرایی به این شرکت که برنده دوم است، مراجعه نمود قبل از قرارداد خود را طوری آماده نماید که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مورد بحث مطابقت دهد.

دستگاه اجرایی مناقصه گزار اختیار دارد، در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات مذکور طی مهلت های مقرر قرارداد کار مورد مناقصه را با شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز به نفع دولت ضبط نماید. بدیهی است از این بابت شرکت حق هیچ نوع اعتراضی را نخواهد داشت.٪

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

« تعهدنامه »

(پیوست شماره ۵)

فرم بیمه نامه، کارها

این پیشنهاددهنده با امضا ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در موقع عقد قرارداد این قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را به طوری که در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکت های بیمه مورد قبول کارفرما به شرح جدول زیر بیمه نماید.

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه
کل عملیات پیمان	بیمه تمام خطر		

ضمناً تایید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت ب تسلیم شده است همچنین تایید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر ۱۰۰۰۰ روز پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر آنگاه دستگاه اجرایی مطابق بند (ح) ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سویی پیش آمد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاددهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

فرم ارائه اطلاعات پیمانکاران داوطلب شرکت در مناقصه  
(پیوست شماره ۶)

نام شرکت:	نام مدیر عامل شرکت:	شماره و تاریخ تائیدیه صلاحیت:
شماره ثبت :	شناسه ملی:	شکل (نوع) ثبتی شرکت:
تاریخ ثبت شرکت:	کد اقتصادی:	نشانی و کدپستی شرکت:

اسامی و مشخصات کلی اعضای هیات مدیره ، مدیر عامل و بازرسین شرکت:

ردیف	نام و نام خانوادگی اعضای هیات مدیره	سمت در هیات مدیره یا شرکت	رشته/مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه مفید (سال)		نمونه امضا
					کل	در این شرکت	
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):



مدارک مورد نیاز:

۱- تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل و اعضای هیات مدیره و سهامداران.

۲- تصویر اساسنامه شرکت

۳- تصویر آخرین آگهی تغییرات شرکت (صاحبان امضا مجاز)

۴- تصویر گواهی ارزش افزوده دارای اعتبار و تصویر آخرین اظهارنامه مالیاتی تایید شده.

۵- تصویر گواهینامه معتبر صلاحیت در رشته ابنیه حداقل پایه ۵ از سازمان برنامه و بودجه و گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی از اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی

۶- در صورتی که مبلغ پیشنهادی با توجه به مبلغ پایه مناقصه، مشمول آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی مصوب ۲۶۵۱۰/ت ۳۹۰۳۹ ک مورخ ۸۸/۰۲/۰۹ هیأت وزیران گردد، ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده مطابق ماده ۲ آیین نامه فوق الذکر الزامیست.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

«فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار»

(پیوست شماره ۷)

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاکننده زیر متعهد می گردد، در تاریخ ..... برای مشارکت در مناقصه حاضر کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است، به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشد.

ردیف	نام پروژه	رشته	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد (ریال)	مبلغ کارکرد قرارداد (ریال)	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

چنانچه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری ظرفیت آماده به کار مذکور را تأیید ننماید مسئولیت تأخیر در اجرای پروژه برعهده پیمانکار بوده است و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی ( اشخاص حقوقی )

(پیوست شماره ۸)

تاریخ .....

شخصیت حقوقی :

نام شرکت :

موضوع اساسنامه و نوع شرکت :

شماره ثبت :

محل ثبت :

تاریخ ثبت :

کد پستی :

کد اقتصادی :

شناسه ملی :

مدیر عامل :

اعضای هیئت مدیره شرکت :

تلفن / فاکس :

آدرس / محل قانونی شرکت :

شرکت ..... با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوبه ۱۳۸۶/۱۰/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه و دستورالعمل های اجرایی آن ، بدینوسیله متعهد و ملتزم می شود " ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه " از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد ، خودداری نموده و هرگونه تغییر در اطلاعات فوق را در کوتاهترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال ، اسناد و املاک و سایر مراجع ذیصلاح ) اطلاع داده و مستندات را به شرکت ..... ارائه نماید .

مهر و امضاء شرکت :

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## فرم ضمانت نامه انجام تعهدات

(پیوست شماره ۹)

تاریخ .....

نظر به اینکه (نام متقاضی) با شناسه حقیقی/حقوقی ..... به .. به نشانی..... کد پستی ..... به (نام ضامن) اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد (موضوع قرارداد) که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با (نام کارفرما/ذینفع) دارد از (نام متقاضی) در مقابل (نام کارفرما/ذینفع) برای مبلغ ..... ریال / ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که (نام کارفرما/ذینفع) کتباً و قبل از انقضای سر رسید این ضمانت نامه به (نام ضامن) اطلاع می دهد که (نام متقاضی) از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ..... ریال / ارز هر مبلغی را که (نام کارفرما/ذینفع) مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی (نام کارفرما/ذینفع) با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع) بپردازد.

مدت اعتبار ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز..... است و بنا به درخواست کتبی واصله (نام کارفرما/ذینفع) قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که (نام ضامن) نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا (نام متقاضی) موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند (نام ضامن) را حاضر به تمدید نماید (نام ضامن) متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد (نام کارفرما/ذینفع) پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

## ضمانت نامه پیش پرداخت

(پیوست شماره ۱۰)

تاریخ .....

نظر به اینکه **(نام متقاضی)** با شناسه حقیقی / حقوقی ..... به نشانی :..... کد پستی .....  
به **(نام ضامن)** اطلاع داده است که قرارداد **(موضوع قرارداد)** که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه  
اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با **(نام کارفرما/ذینفع)** منعقد نموده است و قرار است مبلغ  
.....ریال / ارز به عنوان پیش پرداخت به **(نام متقاضی)** پرداخت شود. **(نام ضامن)** متعهد است در  
صورتی که **(نام کارفرما/ذینفع)** کتبا به **(نام ضامن)** اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده  
به **(نام متقاضی)** است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله  
از سوی **(نام کارفرما/ذینفع)** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته  
باشد. در وجه یا حواله کرد **(نام کارفرما/ذینفع)** بپردازد. اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز.....است و  
بنا به درخواست کتبی **(نام کارفرما/ذینفع)** واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده. برای مدتی که درخواست  
شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که **(نام ضامن)** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا (نام  
متقاضی) موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **(نام ضامن)** را حاضر به تمدید نماید **(نام ضامن)** متعهد است بدون  
آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد. مبلغ شده و در بالا را در وجه یا حواله کرد **(نام کارفرما/ذینفع)** پرداخت کند.  
مبلغ این ضمانت نامه بنا به درخواست کتبی **(نام متقاضی)** که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است. طبق  
نظر کتبی **(نام کارفرما/ذینفع)** که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام **(نام ضامن)** به **(نام کارفرما/ذینفع)** در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد. تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی  
از سوی **(نام کارفرما/ذینفع)** ضمانت نامه معادل مبلغی که **(نام متقاضی)** اعلام نموده است تقلیل داده خواهد شد.  
در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانت نامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر  
تقلیل داده شود، این ضمانت نامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد  
گردد یا نگردد.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):

«بسمه تعالی»

(پیوست شماره ۱۱)

فرم پذیرش مسئولیتها، بررسی و تأیید اسناد مناقصه

بدینوسیله اینجانبان صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر، تأیید می‌نماییم که کلیه اسناد مناقصه حاضر را که توسط شرکت ابنیه گستر کارآفرین تهیه و در مجموع ۶۲ صفحه ((شرایط و اسناد مناقصه (۱۷) موافقتنامه، شرایط عمومی و خصوصی و الزامات ایمنی (۱۸) نقشه‌های اجرایی (۹) پیوست ها و فرم ها (۱۸) بطور کامل مطالعه و بررسی نموده و با آگاهی کامل در مناقصه مذکور شرکت می‌نماییم. لازم بذکر است با امضاء این فرم کلیه تعهدات و مسئولیتهای حقوقی مندرج در اسناد و مدارک پیمان، مشخصات فنی و خصوصی، مقادیر کار و سایر بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها منضم به اسناد مناقصه را بدون هیچ تغییر و کم و کاستی بر عهده گرفته و هر گونه اعتراض و ابهام در این خصوص را از خود سلب می‌نماییم.

نام و امضاء مجاز تعهدآور و مهر مناقصه گر :

تاریخ / /

قرائت شد و مورد قبول است

مهر و امضا مجاز تعهد آور شرکت (مناقصه گر):